



УЧИТЕЛЬСКАЯ ГАЗЕТА
СЕТЕВОЕ ИЗДАНИЕ **UG**



INTRO
MARKET



БЛАГОДАРНОСТЬ

за выступление в рамках
ХІХ МЕЖДУНАРОДНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ "ШКОЛА В ФОКУСЕ. ФОКУСЫ ДЛЯ ШКОЛЫ"
НА ТЕМУ: "РАСТИМ ПАТРИОТОВ"

Пискловой Алле Дмитриевне

за содержательное выступление и активное участие в работе конференции. Ваш профессиональный опыт и предоставленные материалы внесли значимый вклад в обсуждение вопросов патриотического воспитания подрастающего поколения.

Председатель
Общероссийской
общественной организации
лидеров образования
"Учитель года"

Ильина С.С.



Директор
Международного центра
"Фокус"

Смит Е.А.



15 ФЕВРАЛЯ 2025

Приказ №ШФ-1 от 09.01.2025 г.

СЕРТИФИКАТ №НМ/2025/0056

подтверждает, что

**Писклова
Алла Дмитриевна**

Приняла участие во II региональной научно-практической конференции

«Современная образовательная практика: социальные и психолого-педагогические аспекты»

с выступлением на тему: «Роль личности педагога в формировании духовно-нравственных ценностей ребенка»

Заведующий кафедрой
психологии и коррекционной
педагогики

15.02.2025 г.



Дохоян А.М.

Лицензия АА № 003002



МИНИСТЕРСТВО
ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ





**Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36

тел./ факс (86152) 2-79-08

e-mail: apmk1@rambler.ru

ИНН 2325020331

исх. № 567/01-11 от 29.08.2025

на № _____ от _____

Справка

Дана Пискловой Алле Дмитриевне, учителю начальных классов МБОУСОШ №10, в том, что она транслировала в педагогических коллективах опыт практических результатов своей профессиональной деятельности:

1. 26 августа 2025 г., выступила с обобщением опыта работы по пропаганде безопасности дорожного движения и популяризации создания отрядов ЮИД «Дорога безопасности», на районном методическом объединении учителей начальных классов.

Директор МКУ ЦРО

Е.В.Еременко



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 27.02 2024 г.

№ 394 /01-03

г. Апшеронск

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса методик реализации программы «МЫ - ТВОИ ДРУЗЬЯ» в 2024 году

В соответствии с письмом ГБОУДПО «Института развития образования» Краснодарского края от 20.02.2024 года № 01-20/ 85 «О проведении методического конкурса» п р и к а з ы в а ю:

1. Директору МКУ ЦРО Е.В. Еременко:

1) организовать проведение с 04 марта 2024 года по 07 марта 2024 года проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса методик реализации программы «МЫ - ТВОИ ДРУЗЬЯ» в 2024 году (далее – Конкурс);
2) провести проверку работ в формате онлайн 07 марта 2024 года с 12.00 часов в соответствии с Положением (приложение в электронном виде)

2. Руководителям ОУ № 2 (Шолохова), № 3 (Короленко), № 5 (Вареникова), № 9 (Куценко), № 10 (Прилюбченко), № 17 (Багян), № 25 (Мешечко), № 26 (Тазбекова), № 30 (Никифорова):

1) организовать участие педагогов реализующих программу «МЫ – ТВОИ ДРУЗЬЯ» с 04 марта 2024 года по 07 марта 2024 года в муниципальном этапа Всероссийского конкурса методик реализации программы «МЫ - ТВОИ ДРУЗЬЯ» в 2024 году (далее – Конкурс);

2) обеспечить предоставление документов и программ в МКУ ЦРО (arpmkl@mail.ru) в электронном виде до 12.00 часов 07 марта 2024 года в соответствии с Положением;

3) обеспечить участие жюри муниципального этапа конкурса в проверке программ и документов предоставленных участниками Конкурса (приложение);

4) членам жюри в срок до 14.00 часов 12 марта 2024 года, предоставить в МКУ ЦРО в электронном виде итоговые протоколы Конкурса.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ ЦРО Еременко Е.В.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Апшеронский район

Н.И. Покусаева

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко



Приложение
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Апшеронский район
от _____ 2024 г. № _____ /01-03

Список
Жури муниципального этапа всероссийского конкурса методик реализации
программы «МЫ – ТВОИ ДРУЗЬЯ»
07 марта 2024 года

ОУ	ФИО члена жюри	Занимаемая должность
МБОУЛ № 1	Земляникина Ольга Викторовна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 2	Горинская Марина Владимировна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 3	Шелудешева Лариса Викторовна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 4	Неволина Ольга Викторовна	учитель начальных классов
МБОУГ № 5	Некоз Ольга Владимировна	учитель начальных классов
МБОУООШ № 9	Янукия Светлана Владимировна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 10	Писклова Алла Дмитриевна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 17	Ермакова Елена Сергеевна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 25	Каванасян Светлана Николаевна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 26	Овчаренко Елена Ивановна	учитель начальных классов
МБОУСОШ № 30	Тесленко Евгения Алексеевна	учитель начальных классов

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 10

Г. М. Прилюбченко
Г. М. Прилюбченко



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10**

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г.

№ 105К

п. Ерик

О утверждении руководителей методических объединений

В целях координации методической работы всех комиссий, создания единого общешкольного плана методической работы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить в МБОУСОШ №10 следующие методические объединения на 2024-2025 учебный год:

№ п/п	Название методического объединения	Руководитель
1	Филологических и обществоведческих дисциплин	Голыш Оксана Олеговна
2	Математики, информатики	Тембуровская Валерия Александровна
3	Естествознания	Гладкова Елена Александровна
4	Музыки, ИЗО и технологии	Сидорова Лариса Викторовна
5	Начальных классов	Писклова Алла Дмитриевна
6.	Физической культуре	Писклов Андрей Васильевич

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ № 10



Г.М. Прилюбченко



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 10

Г. М. Прилюбченко

ПЛАН
работы МО учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год

Тема методического объединения учителей начальных классов:
«Совершенствование качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС».

Цель: создать условия для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями и обеспечить освоение и использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно – ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий.

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
4. Продолжать реализацию преемственности учебно-педагогических действий при переходе учащихся из начальной школы в основную школу.
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
8. Продолжить работу по реализации принципа деятельностного, индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

9. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Направления работы МО учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год:

Информационная деятельность:

- ✓ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ✓ Продолжить внедрение ФГОС ОВЗ начального общего образования.
- ✓ Изучение и постепенное внедрение обновлённого ФГОС НОО.
- ✓ Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

Организационная и учебно - воспитательная деятельность:

- ✓ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- ✓ Отбор содержания и составление учебных программ.
- ✓ Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- ✓ Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- ✓ Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- ✓ Организация и проведение предметных недель в школе.
- ✓ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- ✓ Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ✓ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ✓ Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- ✓ Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2023 - 2024 учебный год и планирование на 2024 - 2025 учебный год.
- ✓ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность:

- ✓ Методическое сопровождение преподавания по обновлённому ФГОС в начальной школе.
- ✓ Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- ✓ Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- ✓ Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- ✓ Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- ✓ Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- ✓ Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Консультативная деятельность:

- ✓ Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- ✓ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ✓ Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- ✓ Рост качества знаний обучающихся.
- ✓ Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- ✓ Знакомство учителей МО с системой преподавания предметов в соответствии с обновлённым ФГОС НОО.
- ✓ Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

		работы МО учителей начальных классов. 4.Обсуждение нормативных, программно-методических документов. 5.Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. 6.Утверждение тем по самообразованию педагогов. 7.Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 8.Подготовка к школьному этапу олимпиады младших школьников.	
2	Ноябрь	Заседание № 2. Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов». Цель: показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников Повестка: 1.Теория и практика образования в современном мире. 2.Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач, обновлённого ФГОС НОО. 3.Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции. 4.Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.	Писклова А.Д. учителя начальных классов
3	Январь	Заседание № 3. Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС» Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников. Повестка: 1.Создание условий для полноценного	Писклова А. Д. учителя начальных классов

		3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции. 4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.	
3	Январь	Заседание № 3. Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС» Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников. Повестка: 1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. 2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника. 4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.	Писклова А. Д. учителя начальных классов
4	Март	Заседание № 4. Тема заседания: «Работа с родителями, как важнейшее условие формирования образовательной среды. Связь семьи и школы» Цель: Изучение и распространение опыта работы с родителями. Повестка: 1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе. 2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 3. Индивидуальная работа с семьями	Писклова А.Д., учителя начальных классов

		обучающихся. 4.Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.	
5	Май	Заседание № 5. Тема заседания: «Анализ результатов работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2025-2026 учебный год»: Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов за учебный год. Повестка: 1.Выполнение ООП НОО, оценка результатов образования во 2-4 классах. Анализ итогов комплексных контрольных работ. Итоги успеваемости за год. Знакомство с аналитическими справками. Оформление школьной документации по итогам года. 2.Самоанализ педагогической деятельности. 4.Анализ работы МО учителей начальных классов 5.Задачи МО учителей начальных классов	Писклова А.Д., учителя начальных классов

Текущая работа МО учителей начальных классов.

№ п/п	Срок	Тематика
1.	Сентябрь	Организация работы с одаренными детьми согласно плану.
2.	Октябрь	Проверка рабочих тетрадей по математике учащихся 2-4 классов.
3.		Организация и проведение «Недели русского языка и литературного чтения».
4.	Ноябрь	Проверка контрольных тетрадей по математике учащихся 2-4 классов.
5.	Декабрь	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов.

6.		Организация и проведение «Недели математики».
7.		Проверка рабочих тетрадей по математике учащихся 2-4 классов.
8.	Февраль	Организация и проведение «Недели технологии».
9.		Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов.
10.		Организация и проведение школьного тура олимпиады младших школьников 2-4 классов по русскому языку, математике, окружающему миру и литературному чтению.
11.	Март	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов.
12.	Апрель	Организация и проведение «Недели кубановедения и окружающего мира».
13.		Организация и проведение Краевой викторины по кубановедению для учащихся 1-4 классов

Руководитель ШМО

А.Д. Писклова

**Анализ
работы МО учителей начальных классов МБОУ СОШ № 10
за 2024-2025 учебный год.**

В 2024-2025 учебном году МО учителей начальных классов работало над проблемой «Совершенствование качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС».

Цель: создать условия для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями и обеспечить освоение и использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно – ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий.

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
4. Продолжать реализацию преемственности учебно-педагогических действий при переходе учащихся из начальной школы в основную школу.
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
8. Продолжить работу по реализации принципа деятельностного, индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
9. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

В 2024-2025 учебном году функционировало десять классов: восемь классов – общеобразовательных, один класс – коррекционный для учащихся с ОВЗ (с задержкой психического развития), один класс ОВЗ (с умственной отсталостью). Учебный процесс обеспечивали десять учителей начальных классов и пять учителей – предметников (три учителя физической культуры, один учитель иностранного языка (английского) и один учитель изобразительного искусства. Психолого-педагогическое сопровождение проводилось одним учителем дефектологом (психологом) и одним учителем логопедом. Один учитель

находился в декретном отпуске. Во всех классах обучение велось по учебно-методическому комплексу «Школа России».

Основными формами работы по повышению педагогического мастерства были:

- прохождение курсовой подготовки;
- участие в заседаниях школьного методического объединения учителей начальных классов и методического объединения района,
- участие в педагогическом совете школы;
- участие в конкурсах различного уровня;
- открытые уроки, мастер-классы и классные часы;
- работа над индивидуальной методической темой;
- обобщение опыта собственной педагогической деятельности;
- изучение опыта работы учителей других образовательных учреждений в рамках посещения семинаров.

В 2024-2025 учебном году учителя начальных классов прошли курсовую подготовку, что способствовало повышению уровня профессионального мастерства.

№ п/п	ФИО учителя	Тема курсов
1.	Алексеевко Диана Павловна	1. «Коррекционно-педагогические технологии в обучении и воспитании детей с нарушением интеллекта» 12 – 22.05.2025г (72 часа) 2. «Профессиональная компетентность учителя начальных классов по ФГОС и ФОО: обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки» 15.08.2024г. (100 часов) 3. «Цифровые средства обучения в работе педагога» 01.08.2024 (72 часа) 4. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОО» 15.08.2024г (120 часов) 5. «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи 01.08.2024г (140 часов) 6. Первая помощь в образовательной организации»

		09.-19.09.2024 (36часов)
2.	Ботвинникова Наталья Владимировна	1. «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» 16.07. 2024 2. «Цифровые средства обучения в работе педагога» 16.08.2024 3. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 17.09.2024 4. Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов)
7.	Звягинцева Василина Владимировна	1. «Коррекционно-педагогические технологии в обучении и воспитании детей с нарушением интеллекта» 12 – 22.05.2025г (72 часа) 2. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов) 3. Сертификат по курсу «Коррекция глоссо – поступательного синдрома: от тела к мозгу» 14.12-15. 12.2024г 4. «Логопедия: организация обучения, воспитания, коррекция нарушений развития и социальной адаптации обучающихся к тяжелым речевым нарушениям» 07.10 – 23.10.2024 (72 часа) 5. «Нейропсихологические технологии в работе с детьми с ОВЗ» 11.11 – 15.11.2024г (36 часов) 6. «Сенсорная интеграция в работе с детьми с ОВЗ» 17.02 – 21.02. 2025г (36 часов) 7. «Психолого – педагогическое сопровождение детей с

		расстройствами аутистического спектра в условиях инклюзивного образования» 24.03 – 28.03.2025г (36 часов) 8. Сертификат о участии в практической стажировке на тему «Стратегии помощи с РАС тяжелыми поведенческими расстройствами» 27.05.- 01.06.2025г
8.	Зиненко Елена Николаевна	1. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов) 2. «Особенности преподавания учебных предметов и осуществления коррекционной работы в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью» 24.02 – 06.03.2025г (72 часа) 3. «Организация деятельности школьного психолого-педагогического консилиума» 31.03 – 04.04. 2025г (36 часов) 4. «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 20.01. - 24.01.2025г (36 часов) 5. «Цифровые средства обучения в работе педагога» 15.07 – 14.09. 2024г (72 часа) 6. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 15.06 – 14.09. 2024г (120часов) 7. Диплом о профессиональной переподготовке. «Дефектология» (Направление «Логопедии») 20.06.2024 г (320 часов)
5.	Ильинова Надежда Алексеевна	1. Неудачность и сложность поведение в школе: причины возникновения и методы коррекции 28.01.2025-25.02.2025 72 часа

		2. Читательская грамотность младшего школьника: формирование и оценка ФГОС НОО и ФОП НОО 10.03.2025-7.04.2025 72 часа 3. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 15.06-14.09 2024 (120 часов) 4. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов)
6.	Куликова Светлана Владимировна	1. «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» 30.09. 2024 (140 часов) 2. «Цифровые средства обучения в работе педагога» 03.09.2024 (72 часа) 3. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 30.09.2024 (120 часов) 4. «Профессиональная компетентность учителя музыки по ФГОС и ФОП обязательные документы современное оценивание и гибкие навыки» 14.09.2024 (120 часов) 5. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов)
7.	Пирогова Татьяна Владимировна	1. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов) 2. «Коррекционно-педагогические технологии в обучении и воспитании детей с нарушением интеллекта» 12 – 22.05.2025г 3. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 17.09.2024 (120 часов) 4. «Современный классный

		руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» 02.08. 2024 (140 часов)
8.	Писклова Алла Дмитриевна	1. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов) 2. «Цифровые средства обучения в работе педагога» 01.08-30.09.2024 (72 часа) 3. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 01.08-31.09.2024 (120 часов)
5.	Рябинина Мери Амирановна	1. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов) 2. «Цифровые средства обучения в работе педагога» 03 09.2024 3. «Обучение учебному предмету «Труд» (технология)» в условиях внесения изменения в ФОП ООО 14.09. 2024 4. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 15.09.2024 5. Профессиональная компетентность учителя начальных классов по ФГОС и ФОП: обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки» 22.08.2024 6. «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» Сентябрь 2024 (140 часов)
6.	Терзян Ирина Анатольевна	1. «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» 16.07. 2024 (140 часов) 2. «Цифровые средства обучения в

		работе педагога» 16.08.2024(72 часа) 3. «Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП» 15.09.2024 (120 часов) 4. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов)
1	Журавлева Нели Юрьевна	1. «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» 14.07.2024г (140 часов) 2. ФГОС и ФОП , обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки 17.08.2024 3. «Первая помощь в образовательной организации» 09.-19.09.2024 (36часов)

В 2024 – 2025 учебном году каждый учитель работал по индивидуальной методической теме.

№ п/п	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Ботвинникова Наталья Владимировна	«Использование системно- деятельностного подхода для формирования функциональной грамотности младших школьников»
2.	Зиненко Елена Николаевна	«Использование приёмов эйдетики для формирования орфографической грамотности младших школьников».
3.	Ильинова Надежда Алексеевна	«Проектная деятельность, как средство формирования УУД».
4.	Пирогова Татьяна Владимировна	«Проектно – исследовательская деятельность формирования УУД в условиях внедрения ФГОС».
5.	Писклова Алла Дмитриевна	«Формирование активных форм обучения в начальной школе в условиях ФГОС».
6.	Терзян Ирина Анатольевна	«Формирование проектных навыков у младших школьников».

7.	Куликова Светлана Владимировна	«Формирование орфографической зоркости на уроках русского языка».
8.	Журавлева Нэли Юрьевна	«Групповая форма работы как средство формирования УУД».
9.	Рябинина Мери Амирановна	«Формирование орфографической зоркости на уроках русского языка».

Самообразование учителя есть необходимое условие профессиональной деятельности педагога. Работа учителей по теме самообразования носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы, направлена на совершенствование профессионального мастерства педагогов.

Все запланированные мероприятия на 2024-2025 учебный год были выполнены согласно плану МО учителей начальных классов.

Прошли пять заседаний МО, на которых рассматривались следующие вопросы:

План заседаний МО учителей начальных классов.

№ п/п	Срок	Тематика	Ответственный
1	Август	Заседание № 1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов» Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса Повестка: 1. Анализ деятельности МО 2. Обсуждение изменений ФГОС. 3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов. 4. Обсуждение нормативных, программно-методических документов. 5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. 6. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 8. Подготовка к школьному этапу олимпиады младших школьников.	Писклова А.Д. учителя начальных классов
2	Ноябрь	Заседание № 2. Тема: «Готовность к школе и адаптация первоклассников» Цель: Исследование процесса адаптации учащихся первых классов к обучению в начальном звене школы, для создания психолого-педагогических условий, обеспечивающих благоприятное течение	Писклова А.Д. учителя начальных классов

		адаптации первоклассников к школьному обучению. Повестка: 1. Готовность к школе и адаптация первоклассников. 2.«Преемственность между д/с и начальной школой» 3.«Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть? 4.Приёмы формирования функциональной грамотности. 5.Подготовка к ВПР	
3	Январь	Заседание № 3. Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС» Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников. Повестка: 1.Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. 2.Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника. 4.Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.	Писклова А. Д. учителя начальных классов
4	Март	Заседание № 4. Тема заседания: «Работа с родителями, как важнейшее условие формирования образовательной среды. Связь семьи и школы» Цель: Изучение и распространение опыта работы с родителями. Повестка: 1.Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе. 2.Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 3.Индивидуальная работа с семьями обучающихся. 4.Воспитание культурных навыков	Писклова А.Д., учителя начальных классов

		учащихся силами семьи и школы.	
5	Май	Заседание № 5. Тема заседания: «Анализ результатов работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2025-2026 учебный год»: Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов за учебный год. Повестка: 1.Выполнение ООП НОО, оценка результатов образования во 2-4 классах. Анализ итогов комплексных контрольных работ. Итоги успеваемости за год. Знакомство с аналитическими справками. Оформление школьной документации по итогам года. 2.Самоанализ педагогической деятельности. 4.Анализ работы МО учителей начальных классов 5.Задачи МО учителей начальных классов	Писклова А.Д., учителя начальных классов

По всем проверкам дневников учащихся, контрольных и рабочих тетрадей по русскому языку и математике, а также по итогам проведения контрольных работ по русскому языку и математике, анализа техники чтения, по итогам анализа успеваемости и посещаемости учащихся в течение года есть справки, которые хранятся у заместителя директора по УВР.

Все заседания прошли на хорошем методическом уровне. Материалы оформлены и хранятся в папке МО учителей начальных классов.

В течение учебного года прошли четыре предметных недели: Неделя русского языка и литературы, Неделя математики, Неделя технологии и Неделя кубановедения и окружающего мира. В рамках предметных недель выпускались газеты по предметам. Содержание газет было наполнено интересными, развивающими, творческими заданиями (кроссвордами, ребусами, шарадами). Дети с интересом разгадывали задания газет. Также проводились различные внеклассные мероприятия: КВНы, викторины, путешествия по станциям, экскурсии, мастер – классы. Весь материал данных мероприятий соответствовал возрастным особенностям учащихся, носил не только развлекательный, но и творческий, развивающий характер, способствовал активизации познавательной деятельности учащихся. В течение этих Недель учителя начальных классов с целью обмена опытом посещали уроки и внеклассные мероприятия своих коллег. Самые активные учащиеся на закрытие Недели были награждены дипломами.

С 21.04 по 25.04.24г. был проведен школьный этап олимпиады младших школьников во 2-4 классах:

№ п\п	Предмет	Кол – во участников	Статус диплома		
			Победитель	Призёр	Участник
1	Русский язык	12	3	9	-
2	Математика	13	6	7	-
3	Окружающий мир	10	3	7	-
4	Литературное чтение	9	3	6	-

В апреле- мае 2025 года победители и призёры школьного этапа олимпиады младших школьников участвовали в муниципальном этапе олимпиады школьников. Победителей и призеров нет.

В конце каждой четверти проходила проверка выполнения программ по предметам. Проверка показала, что программы по всем предметам по четвертям и по итогу учебного года в 2024-2025 учебном году выполнены.

Анализ работы МО учителей начальных классов показывает, что поставленные задачи в целом решены. Работу методического объединения в 2024-2025 учебном году можно считать удовлетворительной.

Задачи на 2025-2026год:

- продолжить целенаправленную и систематическую деятельность по освоению и внедрению современных образовательных технологий в образовательный процесс с целью формирования УУД младших школьников;
- продолжить работу по совершенствованию системы планирования и организации работы по применению личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании обучающихся (работа с одаренными детьми, детьми, имеющими трудности в усвоении программного материала, с детьми с ограниченными возможностями здоровья), системно-деятельностного подхода;
- продолжить работу по выявлению, повышению профессионального статуса педагога, готовности к инновациям для перспективного развития, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространению на разных уровнях; активизировать работу ШМО по повышению уровня психолого-педагогической подготовки учителей путем самообразования, участия в семинарах, профессиональных конкурсах, работу по взаимопосещению уроков.

Руководитель МО учителей начальных классов



А.Д. Писклова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10

ПРИКАЗ

№ 236

от 07.04.2023г.

п. Ерик

О поездке в «Океан-Парк» г. Краснодара ТРЦ «Галактика»

В соответствии с планом работы МБОУСОШ №10 на 2022-2023 учебный год и воспитательным планом работы классного руководителя, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 2 «а» класса в г. Краснодар («Океан - Парк» г. Краснодар, ул. Уральская 98/11 ТРЦ «Галактика») 12.04.2023г. в 8.30, в количестве 32 человек (Приложение 1).

2. Поездку совершить на автомобиле, HYUNDAI AEROTOWN
государственный номер Х060ОУ93.

3. Писклову А.Д. классного руководителя 2 «а» класса и Рябининой М.А. педагога-библиотекаря, назначить руководителями группы во время поездки.

4. Возложить на Писклову А.Д. и Рябининой М.А. ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся во время поездки.

5. Обязать Писклову А.Д. руководителя группы, провести с учащимися инструктаж по технике безопасности в автобусе, во время пребывания в «Океан-Парке».

6. Всем участникам экскурсии беспрекословно выполнять распоряжения руководителя группы.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ №10



Г.М. Прилюбченко

С приказом ознакомлена:

Писклова А.Д. —

Рябинина М.А. -

Отчет о проведённой экскурсии «Океан-Парк» достопримечательности г. Краснодара

Дата: 12.04.2023 г.

Участники: обучающиеся 2а класса:

Цель данной экскурсии: расширение кругозора и воспитание познавательных интересов и способностей:

- Создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- Расширить представление о морской фауне.

Ход экскурсии:

1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Обзорная экскурсия по городу Краснодару;
- Посещение «Океан-Парка»
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

- созданы условия для проявления познавательной активности и расширены представления об истории Краснодара.
- в ходе посещения «Океан-Парка» ребятам открылись тайны обитателей Средиземного, Красного, Черного морей, Индийского океана, а также бассейна Южной Америки.
- ребята наблюдали за жизнью морских обитателей. Присутствовали при кормлении акул, мурен и пираний.
- в результате проведения экскурсии обучающиеся закрепили правилами поведения в общественных местах, дети очень довольны!

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.



Учителя: Писклова А.Д.
Заместитель по ВР

А.В. Тенищева принято А.В.Тенищева

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10**

ПРИКАЗ

от 27.12.2023 г.

№ 462/01-15

п. Ерик

**Об организации экскурсии в г.Краснодар
для учащихся МБОУСОШ №10 пос. Ерик**

На основании приказа Управления образования Администрации Муниципального образования Апшеронский район № 2459/01-03 от 22.12.2023 года « Об организации экскурсии в г. Краснодар для учащихся МБОУСОШ № 10 пос. Ерик», на проведении экскурсии в Краснодарский академический театр драмы им. М Горького г. Краснодар(ул. Театральная площадь, 2), (далее – Экскурсия).

В целях досуговой занятости учащихся на зимних каникулах, развития Экскурсионной деятельности, изучения достопримечательностей г. Краснодар, представленного пакета документов, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 « Об утверждении Правил организационной перевозке группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации « Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение Экскурсии в г. Краснодар для учащихся МБОУСОШ № 10 пос. Ерик 05 января 2024 года:

1) организовать выезд учащихся для проведения Экскурсии в г. Краснодар (приложение1);

2) отправление осуществить 05 января 2024 года в 07.30 часов от здания МБОУСОШ № 10, расположенному по адресу: пос. Ерик, ул. Школьная, 18. Отправление из г. Краснодар в 14.00 часов;

3) поездку осуществить на автобусе HYUNDAI AEROTOWN, государственный регистрационный знак № X060OY93.;

4) назначить сопровождающего педагога: Писклову А.Д. . учителя начальных классов, ответственной за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Экскурсии и обратно, а также проведения мероприятия;

5) с сопровождающими педагогами провести инструктаж по технике безопасности в автобусе, и во время пребывания на экскурсии.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ №10

Грессу

Г.М. Прилюбченко

**Отчет о проведённой экскурсии
«Краснодарский академический театр им. М. Горького»,
достопримечательности г. Краснодара**

Дата: 22.12.2023 г.

Участники: обучающиеся 3а класса:

Цель данной экскурсии: формирование у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширение кругозора и воспитание познавательных интересов и способностей:

- Создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- Расширить представление об истории Краснодара посредством знакомства с памятными местами города.

Ход экскурсии:

I. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Обзорная экскурсия по городу Краснодару;
- Рассказ о памятных местах города;
- Посещение Краснодарского академического театра им. М. Горького
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

- созданы условия для проявления познавательной активности и расширены представления об истории Краснодара, памятных местах города;

- у ребят появилась прекрасная возможность расширить кругозор, узнать больше о мире искусства и понять, как силы, эмоции и идеи могут быть выражены на сцене;

Представление никого не оставило равнодушными. Яркие декорации, завораживающая игра актёров, световые эффекты для многих ребят стали незабываемыми, ведь для большей части учащихся эта поездка стала знакомством с театральной сценой.

Педагоги уверены, что в душе каждого зародилась надежда на новогоднее чудо!

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.



Учителя: Писклова А.Д.
Заместитель по ВР

принято

А.В.Тенищева

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10**

ПРИКАЗ

от 17.12.2024 г.

№ 305/01-15

п. Ерик

**Об организации экскурсии в г. Майкоп
для учащихся МБОУСОШ №10 пос. Ерик**

На основании приказа Управления образования Администрации Муниципального образования Апшеронский район №2176/01-03 от 10.12.2024 года «Об организации экскурсии в г. Майкоп с посещением Государственного драматического театра республики Адыгея им. А.С. Пушкина (ул.Пушкина, 179)», в целях развития экскурсионной деятельности, изучения достопримечательностей г. Майкоп, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года №1527 «Об утверждении Правил организационной перевозки группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся МБОУСОШ №10 для участия в Экскурсии в г.Майкоп с посещением Государственного драматического театра республики Адыгея, 21 декабря 2024 года согласно списку (приложение 1).

2. Отправление осуществить 21 декабря 2024 года в 10.50 часов от здания МБОУСОШ №10, расположенного по адресу: пос. Ерик, ул. Школьная, 18. Отправление из г. Майкоп в 14.50 часов.

3. Поездку осуществить на автобусе HYUNDAI AEROTOWN, государственный регистрационный знак Х060ОУ93.

4. Назначить сопровождающим Писклову А.Д. учителя начальных классов, ответственными за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Экскурсии и обратно, а также во время проведения мероприятия.

5. Сопровождающему педагогу ответственному за жизнь и здоровье детей, провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время поездки на Экскурсии, о чем сделать запись в журнале инструктажей по технике безопасности.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУСОШ №10

С приказом ознакомлены

Писклова А.Д. -



Г.М. Прилюбченко

Отчет о проведённой экскурсии
«Государственный драматический театр им. А.С. Пушкина»
г. Майкоп

Дата: 21.12.2024 г.

Участники: обучающиеся 4а класса:

Цель данной экскурсии: формирование у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширение кругозора и воспитание познавательных интересов и способностей:
— Создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;

Ход экскурсии:

I. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Посещение государственного драматического театра им. А.С. Пушкина
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

— у ребят появилась прекрасная возможность расширить кругозор, узнать больше о мире искусства и понять, как силы, эмоции и идеи могут быть выражены на сцене;

Яркое, веселое представление никого не оставило равнодушными. Прекрасные декорации, завораживающая игра актёров, световые эффекты для многих ребят стали незабываемыми, ведь для большей части учащихся эта поездка стала знакомством с театральной сценой.

Педагоги уверены, что в душе каждого зародилась надежда на новогоднее чудо!

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.



Учителя: Писклова А.Д.
Заместитель по ВР

принято

А.В.Тенищева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10

ПРИКАЗ

от 03.04.2025г.

№ 389/01-15

п. Ерик

О поездке в кинотеатр «Юбилейный» в г. Апшеронск

В соответствии с годовым планом работы МБОУСОШ №10 на 2024-2025 учебный год и в рамках мероприятий внеурочной деятельности Краеведческий туризм, в целях развития экскурсионной деятельности, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года №1527 «Об утверждении Правил организационной перевозке группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469 туризм, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 4 «А» класса в г. Апшеронск (кинотеатр «Юбилейный», г.Апшеронск, ул.Ленина 20) 05.04.2025г. в 9:00, в количестве 19 человек (Приложение 1).
2. Поездку совершить на школьном автобусе.
3. Писклову А.Д., классного руководителя 4«А» класса, назначить руководителем группы во время поездки.
4. Возложить на Писклову А.Д. ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся во время поездки.
5. Обязать Писклову А.Д. руководителя группы, провести с учащимися инструктаж по технике безопасности в автобусе и во время пребывания в кинотеатре.
6. Всем участникам экскурсии беспрекословно выполнять распоряжения руководителя группы.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУСОШ № 10



Г.М. Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Писклова А.Д.-

Отчет о проведённой экскурсии В кинотеатр «Юбилейный» г. Апшеронска

Дата: 05.04.2025 г.

Участники: обучающиеся 4а класса:

Цель данной экскурсии: расширение кругозора и воспитание познавательных интересов и способностей:

- Создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- Сплочение коллектива, интересное совместное времяпровождение;
- Создания положительного опыта в стремлении совершать добрые поступки;

Ход экскурсии:

1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Посещение кинотеатра «Юбилейный»
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

— у ребят появилась прекрасная возможность расширить кругозор, узнать больше о мире кино и понять, как силы, эмоции и идеи могут быть выражены на экране;

Яркий мультфильм с добрыми положительными героями, где добро побеждает зло, никого не оставил равнодушным. Ребята искренне сопереживали героям.

Педагоги уверены, что положительный опыт зарождается в душе каждого ребенка и побуждает его совершать добрые поступки, быть добрым и вежливым.

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.



Учителя: Писклова А.Д.
Заместитель по ВР

принято

А.В.Тенищева

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10**

ПРИКАЗ

от 20.06.2025г.

№502/01-15

п. Ерик

**Об организации экскурсии в г. Апшеронск для учащихся
МБОУСОШ №10**

В соответствии с годовым планом работы МБОУСОШ №10 на 2024-2025 учебный год и в рамках мероприятий внеурочной деятельности Краеведческий туризм, в целях патриотического воспитания и досуговой занятости учащихся на летних каникулах, развития экскурсионной деятельности, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года №1527 «Об утверждении Правил организационной перевозке группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Направить учащихся 4«А» класса на экскурсию в г.Апшеронск, с посещением АНО ЦПВМ "КАЗАЧИЙ КОРДОН" (г.Апшеронск, ул.Заречная2) 22 июня 2025 г. в количестве 24 человека (Приложение 1).
2. Писклову А.Д. классного руководителя 4 «А» класса и Мкртычан А.А. советника директора по воспитательной работе назначить руководителями группы во время поездки.
3. Возложить на Писклову А.Д. и Мкртычан А.А. ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся в пути следования и во время пребывания на экскурсии.
4. Обязать Писклову А.Д. и Мкртычан А.А. руководителей группы, провести с учащимися инструктаж по технике безопасности в пути следования и во время пребывания на экскурсии.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУСОШ №10



Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Писклова А.Д.-

Мкртычан А.А.-

Писклова А.Д.
Мкртычан А.А.

Отчет о проведённой экскурсии

«с посещением АНО ЦПВМ «Казачий кордон»

Дата: 23.06. 2025 г.

Участники: обучающиеся 4а класса:

Цель данной экскурсии: формирование у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширение кругозора и воспитание познавательных интересов и способностей:

- Создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- Познакомить детей с историей Кубани, воспитать чувство патриотизма и любви к своей Родине;
- Обогащение словарного запаса, расширение кругозора.

Ход экскурсии:

I. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Посещение АНО ЦПВМ «Казачий кордон»;
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты:

— Учащиеся под руководством инструктора покатались на лошадях, разбирали и собирали автоматы, метали ножи, проходили тактическую подготовку с применением охолощённого оружия, играли в казачьи игры, футбол, волейбол, пейнтбол.

- Ребята получили массу положительных эмоций, все остались очень довольны совместным времяпровождением.

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.





Писклова А.Д.

Заместитель по ВР

принято

А.В.Тенищева