

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Куликова Светлана Владимировна,

учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №10 муниципального образования Апшеронский район

провела мастер-класс по теме:

«Основные требования к знаниям и умениям обучающихся 3 класса по литературному чтению»

в рамках семинара-практикума

**«Методическая поддержка учителей начальных классов при реализации ФГОС НОО
(литературное чтение)»**

28 февраля 2025 г. в г. Краснодаре

Исполняющий обязанности ректора

Дата выдачи 07 марта 2025 года



И.В. Лихачева

Протокол №1 от 30.08.2024 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУСОШ № 10
по теме «Планирование и организация методической работы
учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год»

Присутствовали: 11 чел

1. Писклова А.Д. – рук. МО
2. Ботвинникова Н.В. – секретарь МО
3. Алексеенко Д.П.
4. Журавлёва Н.Ю.
5. Звягинцева В.В.
6. Зиненко Е.Н.
7. Ильинова Н.А.
8. Куликова С.В.
9. Пирогова Т.В.
10. Рябина М.А.
11. Терзян И.А.

Отсутствовали: 1 чел (Семкова В.А. – декретный отпуск)

Вопросы для обсуждения:

- 1 Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.
- 2 Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО.
- 3 Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.
- 4 Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО
- 5 Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ (10%).
- 6 Аттестация педагогических кадров в 2024-2025 учебном году. Планирование открытых уроков аттестующихся учителей.
- 7 Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.
- 8 Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 9 Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
- 10 Новинки методической литературы по ФГОС.

Слушали:

По первому вопросу выступила руководитель МО Писклова А.Д., которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2023-2024 уч год.

По второму вопросу выступила руководитель МО Писклова А.Д., которая познакомила членов МО с планом работы на 2024 - 2025 учебный год и темой: «Повышение

эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения »

Были названы задачи, поставленные на 2024 - 2025 учебный год:

Задачи:

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО третьего поколения.
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)
3. Развитие учительского потенциала:
Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся; Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов; Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;
4. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2024 – 2025 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

Решили: утвердить план работы методического объединения на 2024- 2025 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

По третьему – четвертому вопросам выступила зам. директора по УВР Ботвинников Н. В. Было вынесено на обсуждение проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, взаимопосещение уроков.

Решили: составить график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.

По пятому вопросу выступала учитель начальных классов С.В.Куликова, она ознакомила с единым орфографическим режимом в начальной школе; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ (10%).

Решили: усилить контроль за соблюдением единого орфографического режима.

По шестому вопросу выступила руководитель МО Писклова А.Д., которая познакомила с графиком аттестации педагогических работников на 2024-2025 уч.год.

Решили: утвердить список и график прохождения аттестации учителей нач. классов в 2024-2025 уч.году

По седьмому вопросу члены МО уточнили темы самообразования учителей.

Решили: утвердить темы по самообразованию.

По восьмому и девятому вопросам выступила учитель начальных классов Терз И.А. Она ознакомила членов МО с инструктивно-методическими письмами

Министерства образования на 2024-2025 уч. год. Вынесла на обсуждение составление графика контрольных работ (входная диагностика). Познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

Решили: принять к сведению и продолжить работу в новом учебном году; принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

По десятому вопросу выступил библиотекарь Рябинина И.А., которая познакомила педагогов с новинками методической литературы.

Решили: использовать в работе новинки методической литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.

Руководитель МО _____ /Писклова А.Д./
Секретарь МО _____ /Ботвинникова Н.В.

Протокол №2 от 01.11.2024 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУСОШ № 10
по теме «Адаптация детей 1 класса»

Присутствовали: 11

1. Писклова А.Д. – рук. МО
 2. Ботвинникова Н.В. - секретарь МО
 3. Зиненко Е.Н.
 4. Алексеенко Д.П.
 5. Звягинцева В.В.
 6. Ильинова Н.А.
 7. Куликова С.В.
 8. Журавлева Н.Ю.
 9. Пирогова Т.В.
 10. Рябинина М.А.
 11. Терзян И.А.
- Отсутствовали: - 1, Семкова В.А.(декретный отпуск)

Вопросы для обсуждения::

1. Готовность к школе и адаптация первоклассников.
2. «Преемственность между д/с и начальной школой»
3. «Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть?
4. Приёмы формирования функциональной грамотности.
5. Подготовка к ВПР

По первому вопросу выступила педагог-психолог Журавлева Н.Ю. Она рассказала о проведении стартовой диагностической работе для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом в семьях учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

Решили: принять к сведению

По второму вопросу выступила учитель начальных классов И.А. Терзян. Она говорила о необходимости создания благоприятных условий для адаптации ребёнка в школе, фиксации внимания на положительных проявлениях ученика. По словам Ирины Анатольевны, важную роль играет и организация обучения в школе. Она сообщила, что цель адаптационного периода – помочь ребятам познакомиться друг с другом, учителями, с новой учебной ситуацией, со школой и школьными правилами. Она предложила учителям начальной школы организовать пропедевтическую работу совместно с ДОУ по профилактике агрессивного поведения детей.

Решили: принять во внимание и продолжить работу по успешной адаптации первоклассников всех учителей, преподающих в 1-ых классах.

По третьему вопросу выступила: учитель начальных классов С.В.Куликова, она познакомила с СДВГ у детей. Осветила темы «Агрессия: причины и профилактика», «Гиперактивный ребёнок, как быть?». Познакомила с приёмами работы на уроках с гиперактивными детьми, профилактикой работы по устранению агрессии у учащихся

Решили: на родительских собраниях ознакомить родителей с данной темой.

По четвёртому вопросу выступила: учитель начальных классов Н.А.Ильинова, она рассказала о приёмах формирования функциональной грамотности. Функциональная грамотность – тот уровень образованности, который может быть достигнут учащимися за время обучения в школе и привлечении родителей во внеурочное время.

Решили: принять к сведению, родителей ознакомить с данной темой.

По пятому вопросу выступила замдиректора по УВР Ботвинникова Н.В.. Она познакомила с анализом ВПР за прошлый год. Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;
- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
- Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:

- Правописание безударных гласных в корне слова проверяемые ударением;
- Правописание звонких и глухих согласных;
- Правописание предлогов и приставок;
- Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
- Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
- Определять тему и главную мысль текста.

Решили:

1. Организовать информирование родительской общественности через родительские собрания в 4 классах и через сайт ОУ.
2. Утвердить план подготовки к проведению ВПР в 4 классах в 2024-2025 году.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Продолжать работать над формированием мотивации обучающихся младших школьников.
2. Освещать проблемы адаптации младших школьников на родительских собраниях.
3. Психологу посетить уроки учителей 2-3 кл. для совместной организации по ликвидации возможных пробелов слабоуспевающих учащихся.

4. Проводить консультации для родителей слабоуспевающих учащихся.
5. Вести подготовку обучающихся к ВПР

Руководитель МО

Секретарь МО

/Писклова А.Д./

/Ботвинникова Н.В./

Протокол № 4 от 10 .01.2025 г
заседания МО учителей начальных классов МБОУСОШ № 10
по теме «Развитие творческого потенциала личности младшего
школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях
реализации ФГОС»

Присутствовали: 11 чел

1. Писклова А.Д. – рук. МО
2. Ботвинникова Н.В. – секретарь МО
3. Алексеенко Д.П.
4. Журавлёва Н.Ю.
5. Звягинцева В.В.
6. Зиненко Е.Н.
7. Ильинова Н.А.
8. Куликова С.В.
9. Пирогова Т.В.
10. Рябинина М.А.
11. Терзьян И.А.

Отсутствовали: 1 чел (Семкова В.А. – декретный отпуск)

Вопросы для обсуждения:

1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.
2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.
3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.

Слушали:

По первому вопросу выступила **Ботвинникова Н.В.** с темой «Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде». Напомнила, что **ФГОС НОО** устанавливает требования к результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования: личностным, метапредметным, предметным. **Личностные результаты** освоения основной образовательной программы начального общего образования, отметила их направленность на «...овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;... формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду...» **Метапредметные результаты**, как прописано в документе, должны отражать: «... освоение

способов решения проблем творческого и поискового характера; готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий...». **Предметные результаты** освоения основной образовательной программы начального общего образования должны отражать «...сформированность потребности в художественном творчестве и в общении с искусством;... использование приобретенных знаний и умений для творческого решения несложных конструкторских, художественно-конструкторских (дизайнерских), технологических и организационных задач...». Таким образом, в современном документе уделяется достаточное внимание развитию творческих способностей младшего школьника, благодаря которым, он не будет чувствовать растерянность при встрече со сложными учебными и жизненными задачами, оценит противоположные взгляды на проблему и выберет оптимальный путь ее решения. Проявляя творчество, младший школьник будет уверенней ощущать себя и при установлении контактов с окружающими, в проявлении своих личностных особенностей, поиске выхода из затруднительных и конфликтных ситуаций.

Отметила методы, которые дают наибольший эффект:

1. Творческое задание.
2. Создание проблемной ситуации или постановка проблемы.
3. Дискуссия (организация обсуждения материала).
4. Создание креативного поля.
5. Перевод игры на другой, более сложный, творческий уровень.

Решили: Информацию принять к сведению, Продолжать вести работу в данном направлении. Делиться опытом с коллегами.

По второму и третьему вопросам выступала **Куликова С.В.** с темой «Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью» и темой «Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника».

В своем выступлении она сообщила, что внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. В настоящее время в связи с переходом на новые стандарты второго поколения происходит совершенствование внеурочной деятельности. Основными задачами воспитания на современном этапе развития нашего общества являются: формирование у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности,

самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе. Напомнила **цель** и **задачи** внеурочной деятельности.

Формы внеурочной воспитательной работы по направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное.
2. Художественно-эстетическое
3. Научно-познавательное
4. Духовно-нравственное
5. Общественно-полезное
6. Проектная деятельность

Отметила, что *целью сотрудничества* учителей и родителей является создание неформальной дружеской атмосферы жизнедеятельности школьников, осуществление эффективной связи школы и семьи в воспитании и образовании детей разного возраста. Данные мероприятия всегда имеют положительное влияние, формируют позитивное общественное мнение о школе. Сложившаяся система работы с жителями села происходит в тесном сотрудничестве и с социальными партнёрами ОУ. Именно на ранней ступени следует обращать внимание детей на различные аспекты человеческой жизни, формировать такие чувства как милосердие, сострадание, умение понять и принять и др. Эти факторы развития компетентности учащихся.

Решили: Информацию принять к сведению, Продолжать вести работу в данном направлении. Делиться опытом с коллегами.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Создавать условия для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.
2. Вести содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.
3. Посетить внеурочные занятия коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации занятий.

Руководитель МО _____ /Писклова А.Д./
Секретарь МО _____ /Ботвинникова Н.В./

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10**

ПРИКАЗ

от 07.10.2024г.

№ 203/01-15

п. Ерик

**Об организации экскурсии в г. Краснодар
для учащихся МБОУСОШ №10 пос. Ерик**

На основании приказа Управления образования Администрации Муниципального образования Апшеронский район № 1668/01-03 от 01.10.2024 года «Об организации экскурсии в г. Краснодар для учащихся МБОУСОШ № 10 пос. Ерик», в целях развития экскурсионной деятельности, изучения достопримечательностей г. Краснодар, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организационной перевозке группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать проведение Экскурсии в г.Краснодар для учащихся МБОУСОШ № 10 пос. Ерик 8 октября 2024 года

1) организовать выезд учащихся для проведения Экскурсии в г.Краснодар в парк им.30-летия Победы с посещением музея «Оружие Победы» выставки военной техники , согласно списка (приложение1);

2) отправление в г. Краснодар осуществить 8 октября 2024 года в 08.00 часов от здания МБОУСОШ № 10, расположенному по адресу: пос. Ерик, ул. Школьная, 18. Отправление из г. Краснодар в 15.30 часов 8 октября 2024 года;

3) поездку осуществить на автобусе MERCEDES-BENZ 223237, государственный регистрационный знак Р 191 СВ 193.;

4) назначить сопровождающих педагогов Куликову С.В. учителя начальных классов ответственным за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Экскурсии и обратно, а также проведения мероприятия;

5) с сопровождающими педагогами провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время поездки в автобусе, и во время пребывания на экскурсии, о чем сделать запись в журнале инструктажей по технике безопасности

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ № 10



Г.М.Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Куликова С.В. - 



Отчет

Экскурсия в г Краснодар «Парк культуры и отдыха имени 30-летия Победы»

3 Б класс МБОУ СОШ № 10 п.Ерик

08.10.2024 года с целью воспитания высокого патриотического сознания, возвышенного чувства верности к своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга, важнейших конституционных обязанностей по защите интересов Родины, ответственности и дисциплинированности была организована экскурсия в «Парк культуры и отдыха имени 30-летия Победы». На территории парка находится единственный в крае музей военной техники - "Оружие Победы". Здесь собрана настоящая военная техника: подводная лодка, станция радиопомех, бронетранспортеры, танки, артиллерийские орудия и знаменитая "Катюша", – всего 40 экспонатов. В парке расположена памятная стела с именами Героев Советского Союза, которые удостоены высшей воинской награды за участие в боях с гитлеровцами на Кубани.

Ребятам понравилась экскурсия, было много эмоций и обсуждений. Решили еще раз вернуться.



Заместитель директора по ВР

А.В.Тенищева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10

ПРИКАЗ

от 31.10.2024 г.

№ 232/01-15

п. Ерик

Об организации экскурсии в г. Майкоп
для учащихся МБОУ СОШ №10 пос. Ерик

На основании приказа Управления образования Администрации Муниципального образования Апшеронский район №1846/01-03 от 28.10.2024 года «Об организации экскурсии в г. Майкоп с посещением Национального музея республики Адыгея (ул. Советская, 229), планетария в пос. Краснооктябрьский (ул. Садовая, 17) для учащихся МБОУ СОШ № 10 пос. Ерик», в целях развития экскурсионной деятельности, изучения достопримечательностей г. Майкоп, досуговой занятости учащихся на осенних каникулах, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организационной перевозки группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся МБОУ СОШ № 10 для участия в Экскурсии в г. Майкоп с посещением Национального музея республики Адыгея, планетария в пос. Краснооктябрьский 04 ноября 2024 года согласно списку (приложение 1).
2. Отправление осуществить 04 ноября 2024 года в 08:30 часов от здания МБОУ СОШ № 10, расположенного по адресу: пос. Ерик, ул. Школьная, 18. Отправление из пос. Краснооктябрьский в 15:00 часов.
3. Поездку осуществить на автобусе MERCEDES-BENZ 223237, государственный регистрационный знак Р 191 СВ 193.
4. Назначить сопровождающих Куликову С.В. учителя учителя начальных классов, Звягинцеву В.В. учителя-логопеда, ответственными за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Экскурсии и обратно, а также во время проведения мероприятия.
5. Сопровождающим педагогам ответственным за жизнь и здоровье детей, провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время поездки на Экскурсии, о чем сделать запись в журнале инструктажей по технике безопасности.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Куликова С.В. -

Звягинцева В.В. -

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

Экскурсия в г. Майкоп Национальный музей Республики Адыгея, планетарий
п. Краснооктябрьский, Майкопский район.

04.11.2024 года учащиеся 3 б класса посетили Национальный музей Республики Адыгея. Ребята окунулись в богатую историю и культуру адыгов. Мы благодарны за увлекательную и познавательную экскурсию. Ребятам запомнился квест, который они проходили с экскурсоводами: учились добывать огонь, охотиться на мамонта, участвовали в раскопках, постигали тайны узелкового письма.

В п. Краснооктябрьском посетили планетарий. Ребята были в восторге. Увлекательный рассказ гида о нашей вселенной впечатлил ребят.



Заместитель директора по ВР

А.В.Тенищева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10

ПРИКАЗ

от 19.12.2024 г.

№ 309/01-15

п. Ерик

Об организации экскурсии в г. Майкоп
для учащихся МБОУ СОШ №10 пос. Ерик

На основании приказа Управления образования Администрации Муниципального образования Апшеронский район №2196/01-03 от 11.12.2024 года «Об организации экскурсии в г. Майкоп с посещением спектакля – сказки «Кай и Герда» в концертном зале АГУ (ул. Первомайская, 208) для учащихся МБОУ СОШ № 10 пос. Ерик», в целях развития экскурсионной деятельности, изучения достопримечательностей г. Майкоп, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организационной перевозки группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся МБОУ СОШ № 10 для участия в Экскурсии в г. Майкоп с посещением спектакля – сказки «Кай и Герда» в концертном зале АГУ (ул. Первомайская, 208), 27 декабря 2024 года, согласно списку (приложение 1).
2. Отправление осуществить 27 декабря 2024 года в 14:10 часов от здания МБОУ СОШ № 10, расположенного по адресу: пос. Ерик, ул. Школьная, 18. Отправление из г. Майкоп в 18:00 часов.
3. Поездку осуществить на автобусе HYUNDAI AEROTON, государственный регистрационный знак X060OY93.
4. Назначить сопровождающих Куликову С.В. учителя начальных классов, Звягинцеву В.В. учителя-логопеда, ответственными за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Экскурсии и обратно, а также во время проведения мероприятия.
5. Сопровождающим педагогам ответственным за жизнь и здоровье детей, провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время поездки на Экскурсии, о чем сделать запись в журнале инструктажей по технике безопасности.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

С приказом ознакомлены:

Куликова С.В. -

Звягинцева В.В. -

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Экскурсия в г. Майкоп Национальный театр Республики Адыгея им И.С.Цея
спектакль-сказка «Кай и Герда»

27.12.2024 года театральное представление по сказке Г.Х.Андерсена «Кай и Герда» было организовано с целью знакомства с театром, прививать культуру посещения театра, разнообразить мир духовных интересов ребенка. После представления дети поучаствовали в танцевальной части представления. Всем было весело и празднично. Море улыбок, ожидания новогодних чудес и праздника.



Заместитель директора по ВР

А.В.Тенищева