

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 02.09.2023 г

№ 369/1/01-15

п. Ерик

Оценочные процедуры в МБОУ СОШ №10
на 2023-2024 учебном году.

1. На основании письма Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК 228/03 и Рособрназора от 06.08.2021 №01-169/08-01 даны рекомендации по формированию графика проведения оценочных процедур.

2. Контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут считаются оценочной процедурой.

3. Федеральные оценочные процедуры - всероссийские проверочные работы, национальные исследования качества образования, международные сравнительные исследования качества образования.

4. Региональные оценочные процедуры осуществляются на уровне субъекта Российской Федерации.

5. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется локальным актом образовательной организации.

6. В целях упорядочивания системы оценочных процедур в МБОУ СОШ №10 п. Ерик приказываю:

6.1. Проводить оценочные процедуры по учебным предметам в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;

6.2. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением предметов, по которым проводится 1 урок в неделю;

6.3. Не проводить для обучающихся одного класса более одной

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №10

Григорьев



оценочной процедуры в день;

6.4. Исключить проведение «предварительных» контрольных и проверочных работ;

6.5. При проведении оценочной процедуры проводить анализ работ, разбор ошибок, отрабатывать выявленные проблемы, повторять и закреплять материал;

6.6. Ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБОУ СОШ №10 библиотекарю Рябининой М.А. в срок до 09.09.2023 разместить утвержденный график оценочных процедур школы на первое полугодие 2023/24 учебного года на официальном сайте школы – в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»;

6.7. График может быть скорректирован.

7. Ответственные за выполнение приказа – заместители директора по УВР Михайлова А.В., Ботвинникова Н.В.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

С приказом ознакомлена:

Михайлова А.В. - *А.В.*

Ботвинникова Н.В. - *Н.В.*

Рябинина М.А. - *М.А.*



Прилюбченко Г.М.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 07.09.2023 г.

№ 69/01-15

п. Ерик

**Об организации проведения вводных административных работ по
изобразительному искусству**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год,
приказываю:

1. Организовать проведение вводной административной работы по изобразительному искусству в 5 «Б» классе – 08.09.2023 года на уроках, согласно расписанию. Продолжительность работы – 40 минут.
2. Сидоровой Л.В.,- учителю изобразительного искусства:
 - 2.1. Подготовить задания текущей административной работы.
 - 2.2. Проверить работы.
 - 2.3. Подготовить справку по результатам проверки.
3. Контроль выполнения приказа возложить на Новгородцеву Е.В., заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ СОШ №10



Г.М.Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко



Аналитическая справка
по результатам вводной административной работы
по изобразительному искусству

Дата проведения: 08.09.2023 г.

Учитель: Сидорова Лариса Викторовна

Класс 5«Б»

Количество обучающихся по списку: 17, выполняли работу: 17

Цель: определение уровня предметных результатов по изобразительному искусству на начало 2023-2024 учебного года.

Результаты:

Класс	По списку	Количество выполнявших	оценки				% успеваемости	% качества
			5	4	3	2		
5 «Б»	17	17	10	6	1	0	100 %	90 %

Работа состояла из 2-х частей: часть 1 включала 15 тестовых заданий, 2 часть- 5 заданий в открытой форме. Правильный ответ каждого задания №1-15 части 1 оценивается 1 баллом (максимальное количество баллов-15), правильное решение каждого задания № 16-20 части 2 – 2 баллами (максимальное количество баллов – 10).

Максимальное количество баллов 25. Начисленные баллы учитывались в рамках накопительной балльной системы.

Система оценки выполнения заданий:

«Неудовлетворительно»-0-9 баллов.

«Удовлетворительно» - 10-15 баллов.

«Хорошо» - 15-20 баллов.

«Отлично»- 21-25 баллов.

Вывод: промежуточная аттестация проводилась в виде теста и заданий в открытой форме, составленных на основе рабочей программы учебной дисциплины «Изобразительное искусство» обучающихся 5- 9 классов. 100 % обучающихся подтвердили свои оценки в ходе вводной административной работы по предмету «Изобразительное искусство».

Типичные ошибки: возникли затруднения с определением жанров.

Учитель изобразительного искусства

Заместитель директора по УВР

Л.В.Сидорова

Е.В.Новгородцева

Директор МБОУ СОШ №10

Г.М. Придобенко

КОПИЯ
ВЕРНА



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 21.12.2023 г.

№ 172/01-15

п. Ерик

**Об организации проведения текущих административных работ по
изобразительному искусству**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год,
приказываю:

1. Организовать проведение текущей административной работы по изобразительному искусству в 5 «Б» классе – 26.12.2023 года на уроках, согласно расписанию. Продолжительность работы – 40 минут.
2. Сидоровой Л.В.,- учителю изобразительного искусства:
 - 2.1. Подготовить задания текущей административной работы.
 - 2.2. Проверить работы.
 - 2.3. Подготовить справку по результатам проверки.
3. Контроль выполнения приказа возложить на Новгородцеву Е.В., заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ СОШ №10



Г.М.Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко



Аналитическая справка
по результатам текущей диагностической работы
по изобразительному искусству
за 1 полугодие 2023-2024 учебного года

Дата проведения: 22.12. 2023 г.

Учитель: Сидорова Лариса Викторовна

Класс 5 «Б»

Количество обучающихся по списку: 17, выполняли работу: 17

Цель: определение уровня предметных результатов по изобразительному искусству за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.

Результаты:

Класс	По списку	Количество выполнявших	оценки				% успеваемости	% качества
			5	4	3	2		
5 «Б»	17	17	15	5	0	0	100 %	100 %

Работа состояла из 2-х частей: часть 1 включала 15 тестовых заданий, 2 часть- 5 заданий в открытой форме. Правильный ответ каждого задания №1-14 части 1 оценивается 1 баллом (максимальное количество баллов-15), правильное решение каждого задания № 16-20 части 2 – 2 баллами (максимальное количество баллов – 10).

Максимальное количество баллов 26. Начисленные баллы учитывались в рамках накопительной бальной системы.

Система оценки выполнения заданий:

«Неудовлетворительно»-0-9 баллов.

«Удовлетворительно» - 10-15 баллов.

«Хорошо» - 15-20 баллов.

«Отлично»- 21-25 баллов.

Вывод: промежуточная аттестация проводилась в виде теста и заданий в открытой форме, составленных на основе рабочей программы учебной дисциплины «Изобразительное искусство» обучающихся 5-9 классов. Все обучающиеся справились с заданиями и подтвердили свои оценки в ходе текущей административной работы по предмету «Изобразительное искусство».

Типичные ошибки: возникли затруднения с представлением о художественном материале графики.

Учитель изобразительного искусства

Заместитель директора по УВР

Л.В. Сидорова
Е.В. Новгородцева

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко
Г.М. Прилюбченко



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 25.04.2024 г.

№ 289/01-15

п. Ерик

**Об организации проведения итоговых административных работ по
изобразительному искусству**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год,
приказываю:

1. Организовать проведение итоговой административной работы по изобразительному искусству в 5 «Б» классе – 26.04.2024 года на уроках, согласно расписанию. Продолжительность работы – 40 минут.
2. Сидоровой Л.В.,- учителю изобразительного искусства:
 - 2.1. Подготовить задания текущей административной работы.
 - 2.2. Проверить работы.
 - 2.3. Подготовить справку по результатам проверки.
3. Контроль выполнения приказа возложить на Новгородцеву Е.В., заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ СОШ № 10



Г.М. Прилюбченко

Г.М.Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко



Аналитическая справка
по результатам итоговой диагностической работы
по изобразительному искусству
за 2023-2024 учебного года

Дата проведения: 26. 04. 2024 г.

Учитель: Сидорова Лариса Викторовна

Класс 5 «Б»

Количество обучающихся по списку: 17, выполняли работу: 17

Цель: определение уровня ЗУН по изобразительному искусству за 2023-2024 учебный год.

Результаты:

Класс	По списку	Количество выполнявших	оценки				% успеваемости	% качества
			5	4	3	2		
5 «Б»	17	17	16	1	0	0	100 %	100 %

Работа состояла из 2-х частей: часть 1 включала 15 тестовых заданий, 2 часть- 5 заданий в открытой форме. Правильный ответ каждого задания №1-15 части 1 оценивается 1 баллом (максимальное количество баллов-15), правильное решение каждого задания № 6-20 части 2 – 2 баллами (максимальное количество баллов – 10).

Максимальное количество баллов 26. Начисленные баллы учитывались в рамках накопительной бальной системы.

Система оценки выполнения заданий:

«Неудовлетворительно»-0-9 баллов.

«Удовлетворительно» - 10-15 баллов.

«Хорошо» - 15-20 баллов.

«Отлично»- 21-25 баллов.

Вывод: промежуточная аттестация проводилась в виде теста и заданий в открытой форме, составленных на основе рабочей программы учебной дисциплины «Изобразительное искусство» обучающихся 5-9 классов. Все обучающиеся справились с заданиями и подтвердили свои оценки в ходе итоговой административной работы по предмету «Изобразительное искусство».

Типичные ошибки: допускаются незначительные ошибки при выполнении заданий в открытой форме.

Учитель изобразительного искусства

Заместитель директора по УВР



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко
Г.М. Прилюбченко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 10

ИНН 2325012098 ОГРН 1022303444020
ОКПО 48445941 КПП 232501001
352664, Краснодарский край, Апшеронский район
пос. Ерик, ул. Школьная, д. 18
тел. (86152)76-1-81 факс (86152)2-82-71
E-mail: school10@aps.kubannet.ru
вх. № _____ от _____ 2024 г.
иск. № 586 от 12.12.2024г.

Справка - подтверждение

Дана Сидоровой Ларисе Викторовне, учителю изобразительного искусства МБОУ СОШ №10, в том, что в 5 «Б» классе при проведении административных работ по изобразительному искусству в 2023-2024 учебном году отмечается положительная динамика результатов (96,6) %.

Директор МБОУ СОШ № 10



Г.М.Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко
Г.М. Прилюбченко

