

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ,

осуществляющее психолого-педагогическую
и медико-социальную помощь

«Центр диагностики и консультирования»

Краснодарского края

ИНН 2312078334

г. Краснодар, ул. Железнодорожная, 2/1

от 31 октября 2024 г. № 291

на № _____ от _____ 20__ г.

СПРАВКА

О том, что Звягинцева Василина Владимировна, учитель-логопед, Апшеронского района, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа №10, 29.10.2024 г. приняла участие в краевом практическом объединении для учителей-логопедов и учителей-дефектологов «Дизартрия: диагностика и успешная коррекция-стратегия, методы и основная работа» с целью распространения собственного опыта работы и выступила по теме: «Основные направления коррекционной работы с детьми, страдающими дизартрией».

Исполняющий
обязанности директора



Е.Н. Шабанова

Директор МБОУ СОШ № 10

 Г.М. Прилюбченко

КОПИЯ
ЕРНА





Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казенное учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./факс (86152) 2-79-08.
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 562/01-Н от 21.10.2024
на № _____ от _____

Справка

Дана Звягинцевой Василине Владимировне, учителю-логопеду МБОУ СОШ № 10, в том, что она транслировала в педагогических коллективах опыт практических результатов своей профессиональной деятельности.

18 октября 2024 года выступила по теме: «Подготовка учащихся с дисграфией к выполнению 1 части ВПР по русскому языку» на районном семинаре учителей начальных классов.

Директор МКУ ЦРО

Е.В. Еременко

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко



КОПИЯ
ВЕРНА



«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 10
Г. М. Прилюбченко

ПЛАН работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

Тема методического объединения учителей начальных классов:
«Совершенствование качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС».

Цель: создать условия для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями и обеспечить освоение и использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно – ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий.

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
4. Продолжать реализацию преемственности учебно-педагогических действий при переходе учащихся из начальной школы в основную школу.
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
8. Продолжить работу по реализации принципа деятельностного, индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко
Г.М. Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

9. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год:

Информационная деятельность:

- ✓ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ✓ Продолжить внедрение ФГОС ОВЗ начального общего образования.
- ✓ Изучение и постепенное внедрение обновлённого ФГОС НОО.
- ✓ Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

Организационная и учебно - воспитательная деятельность:

- ✓ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- ✓ Отбор содержания и составление учебных программ.
- ✓ Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- ✓ Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- ✓ Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- ✓ Организация и проведение предметных недель в школе.
- ✓ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- ✓ Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ✓ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ✓ Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- ✓ Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2022 - 2023 учебный год и планирование на 2023 - 2024 учебный год.
- ✓ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность:

- ✓ Методическое сопровождение преподавания по обновлённому ФГОС в начальной школе.
- ✓ Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- ✓ Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- ✓ Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- ✓ Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- ✓ Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- ✓ Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Консультативная деятельность:

- ✓ Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- ✓ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ✓ Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- ✓ Рост качества знаний обучающихся.
- ✓ Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- ✓ Знакомство учителей МО с системой преподавания предметов в соответствии с обновлённым ФГОС НОО.
- ✓ Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

План заседаний МО учителей начальных классов.

№ п/п	Срок	Тематика	Ответственный
1	Август	Заседание № 1 Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов» Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса Повестка: 1. Анализ деятельности МО 2. Обсуждение изменений ФГОС. 3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов. 4. Обсуждение нормативных, программно-методических документов. 5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. 6. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 8. Подготовка к школьному этапу олимпиады младших школьников.	Писклова А.Д. руководитель МО; учителя начальных классов
2	Ноябрь	Заседание № 2. Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов». Цель: показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников Повестка: 1. Теория и практика образования в современном мире. 2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач, обновлённого ФГОС	Писклова А.Д. учителя начальных классов Пирогова Т.В. Ботвинникова Н.В. Зам. по УВР



Директор МБОУ СОШ № 10

Греческий

Г.М. Прилюбченко

		НОО. 3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции. 4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.	Писклова А.Д. Руководитель МО Звягинцева В.В. учитель-логопед
3	Январь	Заседание № 3. Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС» Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников. Повестка: 1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. 2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника. 4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.	Писклова А. Д. Руководитель МО; учителя начальных классов Пирогова Т.В. Ботвинникова Н.В. Звягинцева В.В. учитель-логопед Терзян И.А.
4	Март	Заседание № 4. Тема заседания: «Работа с родителями, как важнейшее условие формирования образовательной среды. Связь семьи и школы» Цель: Изучение и распространение опыта работы с родителями. Повестка: 1. Диагностика процесса взаимодействия	Писклова А.Д., учителя начальных классов Звягинцева В.В.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10
Григорьев
Г.М. Прилюбченко

		семьи и школы на современном этапе. 2.Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 3.Индивидуальная работа с семьями обучающихся. 4.Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.	Пирогова Т.В. Николаева Ю.А. Соц. педагог Ботвинникова Н.В.
5	Май	Заседание № 5. Тема заседания: «Анализ результатов работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023-2024 учебный год»: Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов за учебный год. Повестка: 1.Выполнение ООП НОО, оценка результатов образования во 2-4 классах. Анализ итогов комплексных контрольных работ. Итоги успеваемости за год. Знакомство с аналитическими справками. Оформление школьной документации по итогам года. 2.Самоанализ педагогической деятельности. 4.Анализ работы МО учителей начальных классов 5.Задачи МО учителей начальных классов	Писклова А.Д., учителя начальных классов Ботвинникова Н.В. Писклова А.Д.

Текущая работа МО учителей начальных классов.

№ п/п	Срок	Тематика
1	Сентябрь	Организация работы с одаренными детьми согласно
2		Организация и проведение школьного тура олимпиады младших школьников 2-4 классов по

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

		русскому языку, математике, окружающему миру и литературному чтению.
3	Октябрь	Проверка рабочих тетрадей по математике учащихся 2-4 классов.
4		Организация и проведение «Недели русского языка и литературного чтения».
5	Ноябрь	Проверка контрольных тетрадей по математике учащихся 2-4 классов.
6		Проверка дневников учащихся 2-4 классов.
7	Декабрь	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов.
8		Организация и проведение «Недели математики».
9	Январь	Проверка дневников учащихся 2-4 классов.
10		Проверка рабочих тетрадей по математике учащихся 2-4 классов.
11	Февраль	Организация и проведение «Недели технологии».
12		Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов.
13	Март	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов.
14	Апрель	Организация и проведение «Недели кубановедения и окружающего мира».
15		Проверка дневников учащихся 2-4 классов.
16		Организация и проведение Краевой викторины по кубановедению для учащихся 1-4 классов

Руководитель ШМО

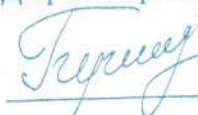


А.Д. Писклова

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10



Г.М. Прилюбченко

Протокол №2

от 01.11.2023 г

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ № 10 по теме «Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов.»

Присутствовали: 12

1. Писклова А.Д. – рук. МО
2. Зиненко Е.Н. – секретарь МО
3. Ботвинникова Н.В.
4. Звягинцева В.В. учитель- логопед
5. Ильинова Н.А.
6. Куликова С.В.
7. Ляхова Н.Ю.
8. Пирогова Т.В.
9. Рябинина М.А.
10. Сингелеева А.В.
11. Терзян И.А.
12. Жигарева Е.А – педагог - психолог

Отсутствовали: - 1, Семкова В.А.(декретный отпуск)

Вопросы для обсуждения:

1. Теория и практика образования в современном мире.
2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач, обновлённого ФГОС НОО.
3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.
4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.

По первому вопросу выступила учитель 2-а класса, Пирогова Т.В. Она говорила о теории и практике образования в современном мире. Современное образование - это риторическое действие человеком, посредством активного познания себя в мире социальной культуры. Основная миссия современного образования заключается в обеспечении условий для самореализации личности человека. Процесс образования направлен на получение учеником качественных знаний, которые помогут ему в будущем эффективно выполнять трудовые обязанности.

Решили: принять к сведению

По второму вопросу выступила замдиректора по УВР Ботвинникова Н.В. Она говорила о необходимости использования учебно-методических и информационно-методических ресурсов обновлённого ФГОС НОО.



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Меняются цели и содержание образования, появляются новые средства и технологии обучения, но при всём многообразии – урок остаётся главной формой организации учебного процесса. И для того, чтобы реализовать требования, предъявляемые Стандартами третьего поколения, урок должен стать новым, современным! Также, Наталья Владимировна, рассказала, что Ресурс — количественная мера возможности выполнения какой-либо деятельности; условия, позволяющие с помощью определённых преобразований получить желаемый результат. А образовательные ресурсы - это материальные, духовные, временные и другие средства развития человеческого потенциала, среды и деятельности человека. Образовательные ресурсы не только обеспечивают мотивацию учащихся на учебно-познавательную деятельность, но и выполняют другие педагогически целесообразные функции: выращивание и развитие универсальных способностей и компетенций человека. Учебно-методические и информационные ресурсы – существенный и неотъемлемый компонент инфраструктуры школьного образования, инструментального сопровождения образования, в целом обеспечивающий результативность современного процесса обучения и воспитания, эффективность деятельности учителя и ученика средствами информационно-коммуникационного сопровождения.

Решили: принять к сведению, осветить данную тему на родительских собраниях.

По третьему вопросу выступила руководитель методического объединения, Писклова А.Д., она рассказала об особенности использования цифровых информационных технологий. Алла Дмитриевна обратила внимание на то, что важнейший этап урока – рефлексия, или самоанализ учащимися своих достижений. В ее конце каждый учащийся сам для себя отвечает на вопрос, достигнута ли сформулированная в начале занятия цель, или следует еще поработать над материалом занятия.

По четвертому вопросу выступил учитель-логопед, Звягинцева В.В.

Василина Владимировна выступила с вопросом о педагогической диагностике как эффективной форме контроля динамики становления УУД младших школьников. Предметом итоговой оценки выпускников начальной школы становится достижение не только предметных, но и, как подчёркивается в стандарте, метапредметных результатов. Следовательно, оценка результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования становится комплексной.

Всё это требует серьёзных изменений в контрольно-оценочной деятельности педагога: сегодня учитель должен понять, что нельзя осуществлять проверку только предметных знаний, умений и навыков, и, во-вторых, оценку степени овладения универсальными учебными действиями необходимо проводить в процессе всего периода обучения школьника. Следовательно, актуальной становится разработка новых методов и форм текущего контроля и оценивания, которые учитель может использовать для постоянного мониторинга успешности достижения не только предметных, но и личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий как основы умения учиться.

Решили:



Директор МБОУ СОШ № 10

Григорьев

Г.М. Прилюбченко

1. принять к сведению полученную информацию и продолжить работу в новом учебном году;
2. Использовать в своей работе цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Продолжать работать над формированием мотивации обучающихся младших школьников в связи с использованием цифровых технологий.
2. Освещать проблемы адаптации младших школьников на родительских собраниях.
3. Психологу и логопеду посетить уроки учителей 2-3 кл. для совместной организации по ликвидации возможных пробелов слабоуспевающих учащихся.
4. Проводить консультации для родителей слабоуспевающих учащихся.
5. Вести подготовку обучающихся к ВПР, используя информационные технологии.

Руководитель МО  /Писклова А.Д./

Секретарь МО  /Зиненко Е.Н./



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Выписка из протокола
заседания методического объединения
учителей начальных классов МБОУ СОШ №10
от 01.11.2023 г. № 2

Присутствовали: 12 чел.
Отсутствовали: 1 чел.

Слушали: По четвертому вопросу заседания методического объединения выступил учитель-логопед, Звягинцева В.В. Василина Владимировна выступила с вопросом о педагогической диагностике как эффективной форме контроля динамики становления УУД младших школьников. Предметом итоговой оценки выпускников начальной школы становится достижение не только предметных, но и, как подчёркивается в стандарте, метапредметных результатов, следовательно, оценка результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования становится комплексной. Всё это требует серьёзных изменений в контрольно-оценочной деятельности педагога: сегодня учитель должен понять, что нельзя осуществлять проверку только предметных знаний, умений и навыков, и, во-вторых, оценку степени овладения универсальными учебными действиями необходимо проводить в процессе всего периода обучения школьника. Следовательно, актуальной становится разработка новых методов и форм текущего контроля и оценивания, которые учитель может использовать для постоянного мониторинга успешности достижения не только предметных, но и личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных, универсальных учебных действий как основы умения учиться.

Решили: принять к сведению полученную информацию и продолжить работу в новом учебном году; использовать в своей работе цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов.

Руководитель МО:

Секретарь МО:

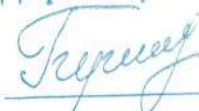
А.Д. Писклова

Е.Н. Зиненко

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10


Г.М. Прилюбченко

Протокол №3

от 10.01.2024г

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ № 10 по теме: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»

Присутствовали: 11

1. Писклова А.Д. – рук. МО
2. Зиненко Е.Н. – секретарь МО
3. Ботвинникова Н.В.
4. Звягинцева В.В. - логопед
5. Ильинова Н.А.
6. Куликова С.В.
7. Ляхова Н.Ю.
8. Пирогова Т.В.
9. Рябинина М.А.- библиотекарь
10. Сингелеева А.В.
11. Терзян И.А.

Отсутствовали: 1, Семкова В.А. (декретный отпуск)

Вопросы для обсуждения:

1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.
2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.
3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.
4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.

По первому вопросу слушали Пирогову Т.В. Татьяна Владимировна познакомила со специальными методиками и приёмами обучения детей с ОВЗ. Совместно с логопедом Звягинцевой В.В. продемонстрировали опыт работы с обучающимися ОВЗ.

Специальные методики для обучения детей с ОВЗ

Педагогам рекомендуют использовать следующие методические приемы:

- Поэтапное разъяснение заданий.
- Последовательное выполнение заданий.
- Повторение учащимся инструкции к выполнению задания.
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения.
- Близость к учащимся во время объяснения задания.
- Перемена видов деятельности
- Подготовка учащихся к перемене вида деятельности.
- Чередование занятий и физкультурных пауз.
- Предоставление дополнительного времени для завершения задания.
- Предоставление дополнительного времени для сдачи домашнего задания.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

- Работа на компьютерном тренажере.
- Использование листов с упражнениями, которые требуют минимального заполнения и т.д.

Татьяна Владимировна отметила, что для создания условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов и их успешной адаптации в образовательной и социальной среде можно предпринять следующее:

- Разносторонне развивать интеллект ребёнка. Подбирать и составлять упражнения, которые способствуют не только формированию знаний, умений и навыков, но и вырабатывают ряд интеллектуальных качеств.
- Организовывать действенный подход к обучению. Дети должны искать свои пути решения заданий, так как при этом активизируется мыслительная деятельность и совершенствуются интеллектуальные качества.
- Формировать задания так, чтобы детям приходилось обосновывать свою точку зрения, свой вариант решения.
- Создавать позитивную мотивацию. Для успешного процесса познания нужно создавать на уроке атмосферу радости, удивления, восторга.

В нашей школе создаются необходимые условия для адаптации образовательного пространства школы для каждого участника образовательного процесса.

Решили: принять к сведению информацию об обучении детей с ОВЗ.

Работу со слабоуспевающими признать удовлетворительной.

Создать условия для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся.

По второму вопросу слушали Ботвинникову Н.В. Наталья Владимировна сообщила о методическом обеспечении занятий внеурочной деятельностью. Об использовании в своей работе ЭОР для начальной школы.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Учителя начальной школы еще раз усвоили информацию о методах, видах внеурочной деятельности, материально-техническом и учебно-методическом обеспечении внеурочных занятий.

Решили: принять к сведению информацию, активно применять в своей работе, при организации внеурочной деятельности, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

По третьему вопросу: семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника, выступил Звягинцев В.В.

Василина Владимировна осветила основные задачи взаимодействия и приоритетные направления совместной деятельности семьи и школы.

Основной целью организации взаимодействия семьи и школы является вовлечение семьи в единое образовательно-воспитательное пространство, где родители становятся ведущим субъектом, только совместными усилиями, поддерживая и дополняя друг

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Григорьев

Г.М. Прилюбченко

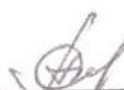
друга, школа и семья могут достичь желаемых результатов. И у родителей, и у педагогов цель одна – благо детей, их полноценное и гармоничное развитие.

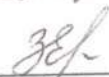
Решили: принять к сведению информацию, классным руководителям активизировать работу с родителями, используя новые пути привлечения родителей к сотрудничеству; организовать методическое совещание по теме «Работа с родителями».

По четвертому вопросу выступала Терзян И.А. Ирина Анатольевна рассказала о проектной деятельности младших школьников во внеурочное время. Так, были освещены условия проектной деятельности, раскрыт смысл основных терминов проектной деятельности. Был составлен алгоритм организации проекта. Ирина Анатольевна продемонстрировала проекты детей из своего класса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения:

1. Активно использовать проектную деятельность во внеурочной работе.
2. Развивать творческий потенциал личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности.
- 3 Продолжить работу родителей по теме «Семья и школа»

Руководитель МО  /Писклова А.Д./

Секретарь МО  /Зиненко Е.Н./



Директор МБОУ СОШ № 10

 Г.М. Прилюбченко

Выписка из протокола
заседания методического объединения
учителей начальных классов МБОУ СОШ №10
от 10.01.2024 г. № 3

Присутствовали: 11 чел
Отсутствовали: 1 чел

Слушали: По третьему вопросу выступила учитель-логопед Звягинцева Василина Владимировна. Семья и школа: эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.

Василина Владимировна осветила основные задачи взаимодействия и приоритетные направления совместной деятельности семьи и школы. Основной целью организации взаимодействия семьи и школы является вовлечение семьи в единое образовательно-воспитательное пространство, где родители становятся ведущим субъектом. Только совместными усилиями, поддерживая и дополняя друг друга, школа и семья могут достичь желаемых результатов. И у родителей, и у педагогов цель одна – благо детей, их полноценное и гармоничное развитие.

Решили: принять к сведению информацию, классным руководителям активизировать работу с родителями, используя новые пути привлечения родителей к сотрудничеству; организовать методическое совещание по теме: «Работа с родителями».

Руководитель МО:

Секретарь МО:



А.Д. Писклова

Е.Н. Зиненко

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Протокол №4

от 12.03.2024г

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ № 10
по теме: «Работа с родителями, как важнейшее условие
формирования образовательной среды. Связь семьи и школы»

Присутствовали: 11

12. Писклова А.Д. – рук. МО
13. Зиненко Е.Н. – секретарь МО
14. Ботвинникова Н.В.
15. Звягинцева В.В. - логопед
16. Ильинова Н.А.
17. Куликова С.В.
18. Ляхова Н.Ю.
19. Пирогова Т.В.
20. Рябинина М.А. - библиотекарь
21. Сингелеева А.В.
22. Терзян И.А.

Отсутствовали: 1, Семкова В.А. (декретный отпуск)

Вопросы для обсуждения:

1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе.
2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.
3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.
4. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.

По первому вопросу слушали Звягинцеву В.В. Василина Владимировна познакомила с диагностикой процесса взаимодействия семьи и школы. Школа во все времена развития общества в нашей стране стремилась усилить свое влияние на семью, чтобы с ее помощью реализовать все способности ученика. Чтобы школа жила и развивалась в нынешних социально-экономических условиях, ей необходима поддержка и союзники, в первую очередь в лице родителей. Как известно старый школьный афоризм гласит: «Самое сложное в работе с детьми - это работа с родителями». Главными задачами педагогического коллектива является способствование единению, сплочению семьи, установлению взаимоотношений родителей и детей.

Решили: принять к сведению информацию.

По второму вопросу слушали Пирогову Т.В. Татьяна Владимировна сообщила о правилах профессионального такта в работе с родителями учащихся таких, как:

1. Терапевтический момент. Учителю необходимо интересоваться, поинтересоваться, как идёт жизнь в семье, все ли здоровы. Если учитель узнаёт, что в семье горе или серьёзные

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10
Г.М. Прилюбченко

неприятности, то он не станет говорить о негативных сторонах школьной жизни ребёнка, предъявлять претензии родителям.

2. Начать разговор о ребёнке с хорошего. Уметь видеть положительные стороны в характере и поведении даже самого «трудного» ученика.
3. Терпеливо выслушать родителей. Особое внимание обратить на то положительное, что они рассказывают о ребёнке и что не известно учителям.
4. Корректно, спокойно, без пафоса и лишних эмоций сказать о недостатках школьника.
5. С учётом индивидуальных особенностей ученика и его родителей, их семейно-бытовых условий высказать свои соображения и педагогические рекомендации по развитию школьника, преодолению негативных сторон его личности.
6. Беседа завершается терапевтическим моментом: не забыть вежливо попрощаться, передать привет знакомым членам семьи, наметить ориентиры следующей встречи, если она прогнозируема.

Решили: принять к сведению информацию, активно применять в своей работе с родителями.

По третьему вопросу: «Индивидуальная работа с семьями обучающихся», выступила Николаева Ю.А., соц. педагог. Юлия Алексеевна рассказала о

Посещении семьи школьника

Эта форма хорошо известна учителям и родителям, но необходимо остановиться на двух моментах посещения - 1) посещение должно осуществляться по приглашению, 2) к посещению нужно готовиться. Юлия Алексеевна напомнила, как правильно составить акт обследования семьи, как вести себя на территории родителей.

• переписка с родителями

Это письменная форма информирования родителей об успехах их детей. Допускается извещение родителей о предстоящей совместной деятельности в школе, поздравление с праздниками, советы и пожелания в воспитании детей. Главное условие переписки – доброжелательный тон, радость общения.

• общение с помощью интернет ресурсов: ЭлЖур, социальные сети, переписка с помощью электронной почты.

• беседа

Решили: принять к сведению информацию, классным руководителям использовать новые пути привлечения родителей к сотрудничеству.

По четвертому вопросу выступала Ботвинникова Н.В. Наталья Владимировна рассказала о воспитании культурных навыков учащихся силами семьи и школы из опыта своей работы. Всего этого добились благодаря тесному сотрудничеству с семьями учащихся, которое строится по следующим принципам:

Первый - принцип согласия, обеспечивающий обоюдное понимание воспитательной цели и взаимное доверие партнеров.

Второй – принцип сопряжения, благодаря которому сохраняется гармоничность школьных и семейных норм жизни и требований к ребенку.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Григорьев

Г.М. Прилюбченко

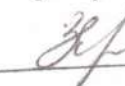
Третий – принцип сопереживания, уровень доброжелательности двух сторон при взаимодействии.

Четвертый – принцип сопричастности. Взаимная информация о ребенке всегда должна помогать в работе и в воспитании детей.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения:

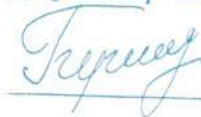
1. Активно поддерживать классным руководителям связь семьи и школы.
2. Использовать правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.
3. Вести индивидуальную работу с семьями обучающихся.

Руководитель МО  /Писклова А.Д./

Секретарь МО  /Зиненко Е.Н./



Директор МБОУ СОШ № 1

 Г.М. Прилуки

Выписка из протокола
заседания методического объединения
учителей начальных классов МБОУ СОШ №10
от 12.03.2024 г. № 4

Присутствовали: 11 чел
Отсутствовали: 1 чел

Слушали: По первому вопросу слушали Звягинцеву В.В.
Василина Владимировна ознакомила с диагностикой процесса взаимодействия семьи и школы. Школа во все времена развития общества в нашей стране стремилась усилить свое влияние на семью, чтобы с ее помощью реализовать все способности ученика. Чтобы школа жила и развивалась в нынешних социально-экономических условиях, ей необходима поддержка и союзники, в первую очередь в лице родителей. Как известно старый школьный афоризм гласит: «Самое сложное в работе с детьми - это работа с родителями». Главными задачами педагогического коллектива является способствование единению, сплочению семьи, установлению взаимоотношений родителем и детей.

Решили: принять к сведению информацию. Классным руководителям активизировать работу с родителями, используя полученную информацию по привлечению родителей к сотрудничеству и взаимопомощи.

Руководитель МО:

Секретарь МО:

А.Д. Писклова

Е.Н. Зиненко



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

Приказ

от 01.09.2022г.

№ 1

О создании Психолого-педагогического
консилиума в 2022-2023 учебном году

В целях реализации Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» и в целях создания в ОО оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения и в соответствии с Положением о ППк МБОУ СОШ №10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ №10 Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) в составе:
 - председатель ППк - Ботвинникова Н.В., заместитель по УВР, учитель начальных классов
 - заместитель председателя ППк – Жигарева Е.В., педагог-психолог;
 - секретарь ППк – Тенищева А.В., учитель химии;
 - учитель-дефектолог – Зиненко Е.Н., учитель начальных классов;
 - учитель-логопед – Звягинцева В.В.;
 - Социальный педагог – Николаева Ю.А.;
 - Учитель начальных классов – Терзян И.А.
 - Учитель начальных классов – Пирогова Т.В.
2. Утвердить:
 - 2.1. График проведения плановых заседаний ППк (приложение № 1);
 - 2.2. План коллегиальных заседаний ППк (приложение №2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

Г.М.Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Ботвинникова Н.В.

Пирогова Т.В.

Жигарева Е.Н.

Тенищева А.В.

Зиненко Е.Н.

Звягинцева В.В.

Николаева Ю.А.

Терзян И.А.

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

Приказ

№ 337

от 24.08.2023г.

О создании Психолого-педагогического
консилиума в 2023-2024 учебном году

В целях реализации Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» и в целях создания в ОО оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения и в соответствии с Положением о ППк МБОУ СОШ №10.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ №10 Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) в составе:
 - председатель ППк - Ботвинникова Н.В., заместитель по УВР, учитель начальных классов
 - заместитель председателя ППк – Жигарева Е.В., педагог-психолог;
 - секретарь ППк – Тенищева А.В., учитель химии;
 - учитель-дефектолог – Зиненко Е.Н., учитель начальных классов;
 - учитель-логопед – Звягинцева В.В.;
 - Социальный педагог – Николаева Ю.А.;
 - Учитель начальных классов – Терзян И.А.
 - Учитель начальных классов – Пирогова Т.В..
2. Утвердить:
 - 2.1. График проведения плановых заседаний ППк (приложение № 1);
 - 2.2. План коллегиальных заседаний ППк (приложение №2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

Г.М.Прилюбченко

С приказом ознакомлены

Ботвинникова Н.В.

Пирогова Т.В.

Жигарева Е.Н.

Тенищева А.В.

Зиненко Е.Н.

Звягинцева В.В.

Николаева Ю.А.

Терзян И.А.

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 1

Г.М. Прилюбченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

Приказ

№ 164/01-15

от 02.09.2024г.

О создании Психолого-педагогического
консилиума в 2024-2025 учебном году

В целях реализации Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» и в целях создания в ОО оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения и в соответствии с Положением о ППк МБОУ СОШ №10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ №10 Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) в составе:
 - председатель ППк – Ботвинникова Н.В., заместитель по УВР, учитель начальных классов
 - заместитель председателя ППк – Жигарева Е.В., педагог-психолог;
 - секретарь ППк – Тенищева А.В., учитель химии;
 - учитель-дефектолог – Зиненко Е.Н., учитель начальных классов;
 - учитель-логопед – Звягинцева В.В.;
 - Социальный педагог – Николаева Ю.А.;
 - Учитель начальных классов – Терзян И.А.
 - Учитель начальных классов – Пирогова Т.В.
2. Утвердить:
 - 2.1. График проведения плановых заседаний ППк (приложение № 1);
 - 2.2. План коллегиальных заседаний ППк (приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

Г.М.Прилюбченко

С приказом ознакомлены

Ботвинникова Н.В. – *[подпись]*

Пирогова Т.В. – *[подпись]*

Жигарева Е.Н. – *[подпись]*

Тенищева А.В. – *[подпись]*

Зиненко Е.Н. – *[подпись]*

Звягинцева В.В. – *[подпись]*

Николаева Ю.А. – *[подпись]*

Терзян И.А. – *[подпись]*

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

[подпись]

Г.М. Прилюбченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 30.10.2023 г.

№ 416/01-15

п. Ерик

Об организации подвоза на внеурочное мероприятие
03.11.2023 года учащихся МБОУ СОШ №10

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 10.10.2023 года №1866/01-03 «О мерах по обеспечению безопасности в период осенних 2023 года», на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 30.10.2023 года №2040/01-03 «Об организации подвоза на внеурочное мероприятие 01.11.2023 года учащихся МБОУ СОШ №10», в целях обеспечения безопасного организованного подвоза учащихся к местам проведения внеурочной деятельности, предупреждения детского-дорожного травматизма,
п р и к а з ы в а ю:

1. Направить учащихся МБОУ СОШ № 10 03 ноября 2023 года в количестве 30 человек и 3 сопровождающих согласно списка (приложение 1) в поездку из п.Ерик в г.Апшеронск по пути следования: кинотеатр «Юбилейный» (г.Апшеронск, ул.Ленина, 20), парк «Юность» (г.Апшеронск, ул.Зорге, 21).
2. Михайлову А.В., Звягинцеву В.В., Овчаренко Е.Г., классных руководителей 5б, 3в и 5в классов назначить руководителями группы во время поездки.
3. Возложить на Михайлову А.В., Звягинцеву В.В., Овчаренко Е.Г., классных руководителей 5б, 3в и 5в классов ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся во время поездки.
4. Обязать Михайлову А.В., Звягинцеву В.В., Овчаренко Е.Г., классных руководителей 5б, 3в и 5в классов, провести с учащимися инструктаж по технике безопасности в автобусе, во время пребывания на мероприятии.
5. Всем участникам экскурсии беспрекословно выполнять распоряжения руководителя группы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ №10

Тенищева А.В.

С приказом ознакомлены:

Михайлова А.В.-

Звягинцева В.В.-

Овчаренко Е.Г.-

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

Отчет о проведенной экскурсии в г. Майкоп с посещением ГБУ РА «Оштен»

Дата: 04.11.2023 г.

Участники: обучающиеся 3-в, 5-б, 5-в классов.

Цель данной экскурсии: формирование у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширение кругозора и воспитание познавательных интересов и способностей:

- Создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- Расширить представление об истории города Апшеронск посредством знакомства с памятными местами города; посещение парка «Юность»; кинотеатра «Юбилейный»
- Расширить социальные контакты обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Ход экскурсии:

1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; Правила безопасного нахождения в кинотеатре; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.
- II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.
- III. Реализация программы экскурсии:
 - Обзорная экскурсия по городу Апшеронск;
 - Рассказ о памятных местах города;
 - Экскурсия по парку «Юность»;
 - посещение исторического, патриотичного фильма «Т-34» в кинотеатре «Юбилейный»
 - Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

- созданы условия для проявления познавательной активности и расширены представления об истории города Апшеронск, памятных местах города;
- в результате проведения экскурсии обучающиеся закрепили правилами поведения в общественных местах.
- в результате проведения экскурсии закрепили правила безопасного поведения в общественных местах.

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.

Дата: 07.11.2023г.

Учителя:

Звягинцева В. В.

Михайлова А. В.

Овчаренко Е. Г.

Заместитель по ВР

А.В. Тенищева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10

ПРИКАЗ

от 19.12.2023г.

№537/01-15

п. Ерик

Об организации экскурсии в г. Майкоп

В соответствии с годовым планом работы МБОУ СОШ №10 на 2023-2024 учебный год и в рамках мероприятий внеурочной деятельности профориентации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 2 «А», 2 «В» и 3 «В» классов на экскурсию в г. Майкоп с посещением Государственного драматического театра РА им. А.С. Пушкина г. Майкоп 22.12.2023г. в 08:00 ч., в количестве 14 человек.

2. Пирогову Т.В., классного руководителя 2 «А» класса, назначить руководителем группы во время поездки.

3. Звягинцеву В.В., классного руководителя 3 «В» класса, назначить ответственной за связь и координацию группы во время поездки.

4. Возложить на классных руководителей Пирогову Т.В., Звягинцеву В.В., Ильянову Н.А, ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся во время поездки.

5. Обязать Пирогову Т.В., руководителя группы, провести с учащимися инструктаж по технике безопасности в пути следования и во время пребывания в театре.

5. Всем участникам экскурсии беспрекословно выполнять распоряжения руководителя группы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №10

Г.М. Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Пирогова Т.В.

Звягинцева В.В.

Ильянова Н.А.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

**Отчет о проведенной экскурсии в г. Майкоп
с посещением Государственного драматического
театра им. А.С. Пушкина**

Дата: 22.12.2023 г.

Участники: обучающиеся 2-а, 2-в и 3-в классов.

Цель данной экскурсии:

- Формировать представление детей о театре, как о виде искусства, его назначении.
- Познакомить детей с профессиями (артист, режиссер, костюмер, художник-декоратор, музыкант) и помещениями театра (зрительный зал, сцена).
- Расширять знания детей о профессии актера.
- Развивать интерес к театрально – игровой деятельности.
- Воспитывать у детей любовь к театру.
- Расширять социальные контакты обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Ход экскурсии:

I. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах, в театре.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Обзорная экскурсия по городу Майкопу;
- Рассказ о памятных местах города;
- Экскурсия по драматическому театру г. Майкопа
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

- созданы условия для проявления познавательной активности и расширены представления об истории драматического театра, памятных местах города;
- закреплены правилами поведения в общественных местах, в театре.

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.

Дата: 28.12.2023г.

Учителя: Ильинова Н.А.

Пирогова Т.В.

Звягинцева В.В.

Заместитель по ВР

принято
А.В. Тенищева

А.В. Тенищева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10

ПРИКАЗ

от 31.10.2024 г.

№ 232/01-15

п. Ерик

Об организации экскурсии в г. Майкоп
для учащихся МБОУ СОШ №10 пос. Ерик

На основании приказа Управления образования Администрации Муниципального образования Апшеронский район №1846/01-03 от 28.10.2024 года «Об организации экскурсии в г. Майкоп с посещением Национального музея республики Адыгея (ул. Советская, 229), планетария в пос. Краснооктябрьский (ул. Садовая, 17) для учащихся МБОУ СОШ № 10 пос. Ерик», в целях развития экскурсионной деятельности, изучения достопримечательностей г. Майкоп, досуговой занятости учащихся на осенних каникулах, в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организационной перевозки группы детей автобусами», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» от 23 июня 2021 года № 469, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся МБОУ СОШ № 10 для участия в Экскурсии в г. Майкоп с посещением Национального музея республики Адыгея, планетария в пос. Краснооктябрьский 04 ноября 2024 года согласно списку (приложение 1).
2. Отправление осуществить 04 ноября 2024 года в 08:30 часов от здания МБОУ СОШ № 10, расположенного по адресу: пос. Ерик, ул. Школьная, 18. Отправление из пос. Краснооктябрьский в 15:00 часов.
3. Поездку осуществить на автобусе MERCEDES-BENZ 223237, государственный регистрационный знак Р 191 СВ 193.
4. Назначить сопровождающих Куликову С.В. учителя учителя начальных классов, Звягинцеву В.В. учителя-логопеда, ответственными за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Экскурсии и обратно, а также во время проведения мероприятия.
5. Сопровождающим педагогам ответственным за жизнь и здоровье детей, провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время поездки на Экскурсии, о чем сделать запись в журнале инструктажей по технике безопасности.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

С приказом ознакомлены:

Куликова С.В.-

Звягинцева В.В.-

Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

КОПИЯ
ВЕРНА

**Отчет о проведенной экскурсии в г. Майкоп
с посещением Национального музея республики Адыгея, планетария в
пос. Краснооктябрьский**

Дата: 04.11.2024 г.

Участники: обучающиеся 3-б, 4-в классов.

Цель данной экскурсии:

- Формировать представление детей о планетарии, как о науки, его назначении.
- Формировать представление детей о музее, как о науки, его назначении в жизни человечества.
- Познакомить детей с профессиями (экскурсовод, археолог, коллекционер, космонавт)
- Расширять знания детей о вселенной, о Земле, ее спутниках, космонавтики как науки.
- Воспитывать у детей любовь к своей Родине, Земле, Миру.
- Расширять социальные контакты обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Ход экскурсии:

I. Инструктаж по охране труда и технике безопасности; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах, в музее.

II. Ведение: сообщение темы, цели, задач экскурсии.

III. Реализация программы экскурсии:

- Обзорная экскурсия по городу Майкопу;
- Рассказ о памятных местах города;
- Экскурсия по Национальному музею республики Адыгея
- Посещение Планетария в пос. Краснооктябрьский
- Обмен впечатлениями об увиденном.

Результаты: в результате проведения экскурсии у обучающихся:

- созданы условия для проявления познавательной активности и расширены представления об истории города Майкоп, Национального музея республики,
- расширены знания и представления о Земле и Вселенной.
- закреплены правилами поведения в общественных местах.

Вывод: Цель и задачи экскурсии реализованы.

Дата: 06.11.2024г.

Учителя: Куликов С.В.

Звягинцева В.В.

Заместитель по ВР

Куликов С.В.
Звягинцева В.В.
Звешин
принято
Жуков

А.В. Тенищева