

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 10**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУСОШ № 10
(протокол № 1 от 30.08.2023г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУСОШ № 10
_____ Г.М. Прилюбченко
30 августа 2023г.

**Положение об оказании логопедической помощи в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 10**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации логопедического пункта в МБОУСОШ №10, регламентирует деятельность в части оказания логопедической помощи учащимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).
- 1.2. Логопедический пункт МБОУСОШ №10 открывается по решению администрации и при согласовании с местными органами управления образованием, при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.
- 1.3. Логопедический пункт является структурным подразделением МБОУСОШ №10. Общее руководство работой логопедического пункта возлагается на руководителя школы.
- 1.4. Руководитель школы включает в штатное расписание должность учителя-логопеда. Предельная наполняемость логопедического пункта, из расчёта на 1 ставку 5 (6) - 12 обучающихся имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по

адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или 20-25 школьников, имеющих нарушения речи (в зависимости от их клинического и педагогического диагноза).

1.5. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов работы – 20 ч.). График работы составляется как в первую, так и во вторую половину дня, в зависимости от занятости школьников.

Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом:

- не менее 75 % - работа с учащимися;
- не менее 15 % - консультативно-методическая работа;
- не менее 10 % - работа с документацией.

1.6. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, предъявляемым к данным помещениям, оборудованный с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием согласно Приложению № 5 к инструктивному письму М РФ № 2 от 14.12.2000 года, Приложение №1 данного положения.

При соблюдении санитарно-гигиенических условий (наличие отдельного входа, справки о здоровье ребёнка и др.) возможно оказание платной логопедической

2. Цели, задачи и направления логопедической работы.

2.1. Логопедический пункт МБОУСОШ №10 создан в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и (или) письменной речи.

2.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики речевого развития

школьников во взаимодействии с ПМПК, с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений учащихся;

- организация проведения логопедических индивидуальных и групповых занятий. Определение и реализация индивидуальной программы коррекции или компенсации речевого дефекта с учётом его структуры, степени тяжести, клинической обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей школьника;

- организация пропедевтической логопедической работы, по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи и преодоление трудностей в освоении учащимися общеобразовательных программ (в том числе и коррекционных), включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы.

2.3. Направления деятельности логопедического пункта:

- Мониторинговое (диагностическое) – создание условий для непрерывного, научно-обоснованного, диагностико-прогностического слежения за коррекционным процессом в целях оптимального выбора коррекционных целей, задач и средств их реализации.

- Коррекционно-развивающее – направлено на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функций речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

- Профилактическое – создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах развития речи детей с учётом

их возраста, социально-эмоциональных и познавательных потребностей и возможностей развития. Осуществляется через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом; целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, дефектолога, педагога-психолога, учителей и родителей (законных представителей) по выявлению детей группы риска.

- Информационно-методическое – создание условий для освоения и внедрения инновационных технологий в области коррекции речевых нарушений, позволяющих повысить результативность коррекционного процесса в целом

3. Порядок комплектования и организации деятельности логопедического пункта

3.1. Зачисление в логопедический пункт обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций и заключений ПМПК, ППК.

3.2. Комплектование логопедического пункта осуществляется учителем-логопедом в течение учебного года по мере освобождения мест. На каждого зачисленного, на логопедический пункт обучающегося заполняется соответствующая документация Приложение № 2 к Положению. Отчисление учащихся осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного школьника, собственного желания законных представителей учащегося. Срок хранения документов составляет 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи.

3.3. Преимуществом при зачислении на логопедический пункт пользуются учащиеся в начальной школе, имеющие наиболее сложные формы речевой патологии.

3.4. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные и подгрупповые коррекционно-речевые занятия, количество и продолжительность которых зависят от психофизических и возрастных особенностей школьника (не более 5 учащихся в группе, от 20 до 30 минут, не менее 2-3 раз в неделю с каждым учащимся).

3.5. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у обучающихся речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в МБОУСОШ №10 и семье. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5-2 и более лет.

3.6. В случаях длительного отсутствия положительной динамики ребёнок может быть направлен учителем-логопедом, при согласии родителей (их законных представителей), в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и др.) или на ПМПК для уточнения диагноза. В случае отказа родителей от обследования и выполнения необходимых рекомендаций, учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение речевого дефекта и вправе отказать в дальнейших занятиях, отчислить учащегося из логопедического пункта.

3.7. Решение о прекращении занятий с ребёнком учитель-логопед принимает, руководствуясь степенью приближения уровня его речевого развития к возрастным нормам. При возникающей необходимости учитель-логопед оказывает консультативную помощь родителям данных детей.

4. Направления деятельности учителя-логопеда

4.1. Учителями-логопедами могут быть лица, имеющие высшее дефектологическое образование по специальности «Логопедия».

4.2. Учитель-логопед назначается и увольняется руководителем ОО в порядке, предусмотренном законодательством.

4.3. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

4.3.1. **Аналитико-диагностическая работа** – комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи обучающихся; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий.

4.3.2. **Профилактическая и просветительская работа** – направлена на повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомленности родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работе и мероприятиях по повышению успеваемости обучающихся, имеющих нарушения речи, на уроках и дома. Осуществляется через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом; целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей и родителей (законных представителей) по выявлению детей группы риска.

4.3.3. **Коррекционно-развивающая работа** – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

4.3.4. **Организационно-методическая работа** направлена на:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у обучающихся;
- повышение эффективности коррекционно-логопедической деятельности;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедической деятельности.

Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для учителей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение и обобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речи детей; изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала.

4.4. В каникулярное время учитель-логопед:

- выявляет обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи;

- проводит профилактическую работу по предупреждению различных речевых нарушений;
- ведет пропаганду логопедических знаний среди работников образования и родителей;
- оформляет необходимую документацию;
- готовит наглядный и дидактический материал.

4.5. **Консультативная деятельность** учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ОО, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность осуществляется через организацию постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников ОО; информационных стендов.

4.6. На консультативную работу отводятся 2 часа.

4.7. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, иная.

5. Права и обязанности учителя-логопеда

5.1. Учитель-логопед обязан:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- нести ответственность за организацию коррекционно-развивающего обучения;
- ознакомить родителей (законных представителей) с речевым диагнозом ребенка и индивидуально-образовательным маршрутом;
- вести необходимую документацию, предусмотренную настоящим Положением;
- способствовать формированию общей культуры личности, социализации обучающихся;
- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;

- строго соблюдать принципы педагогической этики;
- выполнять распоряжения администрации ОО;
- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательной деятельности;
- осуществлять систематическую связь с заместителем директора по УР и классными руководителями обучающихся, имеющих речевые нарушения, посещает уроки с целью выработки правильного речевого режима в классе.

5.2. Учитель-логопед имеет право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий ОО;
- формулировать конкретные направления работы с детьми и взрослыми. Выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ;
- знакомиться с документацией ОО;
- повышать квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- для учителя-логопеда действующим законодательством предусмотрены все льготы и преимущества, продолжительность отпуска и порядок пенсионного обеспечения, установленные для учителей общеобразовательных школ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о логопедической помощи является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ОО и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя ОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7. Документация логопедического пункта МБОУСОШ № 10

7.1. Инструктивное письмо № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» Министерства образования РФ от 14.12.2000г.

7.2. Должностная инструкция учителя-логопеда.

7.3. Положение об организации работы школьного логопедического пункта.

7.4. Паспорт кабинета школьного логопедического пункта.

7.5. Рабочие программы коррекционно-развивающих логопедических занятий для обучающихся разных психолого-педагогических и речевых развитий.

7.6. Годовой план работы учителя – логопеда на текущий учебный год.

7.7. Годовой план консультативно-методической работы с педагогическим коллективом МБОУСОШ №10.

7.8. Годовой план консультативно-методической работы с родительским коллективом МБОУСОШ №10.

7.9. Методические пособия учителя логопеда.

7.10. Журнал учёта консультаций, открытых занятий и школьных мероприятий (учёт проведённых консультативных форм работы).

7.11. Журнал комплектования учащихся на логопедическом пункте при МБОУСОШ №10.

Включает:

- списки учащихся, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи;
- списки учащихся с ограниченными возможностями здоровья и результатами обследования на ПМПК;
- копии приказов о комплектовании логопедического пункта;

7.12. Сводные таблицы по итогам мониторинговых исследований, отражающих качественный анализ состояния речевого развития детей;

7.13. Логопедические карты учащихся заполняются в соответствии с речевыми диагнозами обучающихся. В них отражены результаты первичной логопедической диагностики, мониторинга коррекционной работы промежуточного (1 раз в учебном году) и итогового обследования, с указанием даты ввода и окончания занятий.

7.14. Согласие родителей на логопедическое (дефектологическое) обследование ребенка.

7.15. Заявление от родителей (законных представителей) учащихся, для организации коррекционно-развивающих логопедических занятий.

7.16. Журнал учёта посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий на логопедическом пункте при МБОУСОШ №10.

7.17. Индивидуальные логопедические тетради для логопедических занятий (как результат взаимодействия учителя-логопеда с родителями учащихся);

7.18. Отчёты работы учителя – логопеда МБОУСОШ №10, за каждый учебный год.

Приложение №1

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ
ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и

творческих возможностей обучающихся.

Приложение №2

ДОКУМЕНТАЦИЯ НА КАЖДОГО ЗАЧИСЛЕННОГО
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ДЛЯ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО
ПУНКТА.

1. Логопедическая карта учащегося.

ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ

Фамилия, имя, отчество _____

Возраст _____

Произносительная сторона речи

1. Степень разборчивости речи:

• Речь невнятная, малопонятная для окружающих _____

• Разборчивость речи несколько снижена, речь смазанная _____

• Разборчивость речи не нарушена _____

Темп речи (норма, тахилалия, брадилалия, запинки, заикание)

Ритм речи (норма, растянутый, скандированный, зависит от проявления: гиперкинезов) _____

Дыхание

(свободное, затрудненное, поверхностное, неглубокое, неровное)

• Физиологический вдох (глубокий, недостаточный, короткий, прерывистый) _____

• физиологический выдох (продолжительный, укороченный, наличие гиперкинезов: ригидность) _____

• Дифференциация носового и ротового выдоха _____

• Наличие нижне-диафрагмального дыхания _____

• Речевой выдох (короткий, прерывистый, достаточный, наличие гиперкинезов, ригидность) _____

Голос

• *N* (сильный, звонкий) _____

• Недостаточная сила голоса, слабый, тихий, истощающийся по мере говорения _____

• Отклонения тембра голоса (глухой, сдавленный, хриплый, напряженный, прерывистый, дрожащий, гипоназализованный, гиперназализованный, носовая эмиссия) _____

• Слабая выраженность или отсутствие голосовых модуляций (голос маломодулированный или немодулированный, монотонный)

Синхронность дыхания, голосообразования и артикуляции (*N*, нарушение) _____

Строение и подвижность органов артикуляции

Неврологический синдром при расстройстве мышц речевого аппарата (спастический пар, ригидность, гиперкинезы, атаксия, ап-раксия)

Лицевая мускулатура

• Гипомимия _____

• Нарушение мышечного тонуса (гипертонус, гипотонус, дистония, *N*)

• Сглаженность носогубных складок _____

• Оральные синкинезии _____

• Тремор подбородка _____

• Асимметрии _____

• Гиперкинезы _____

• Ригидность _____

Губы

(толстые, тонкие, M) _____

- Тонус (гипертонус, гипотонус, дистония, N) _____
- Подвижность (малоподвижные, подвижные) _____
- Наличие расщелин или послеоперационных рубцов _____

Зубы

• Крупные, мелкие, редкие, частые, наличие лишних зубов, нарушения зубного ряда, протезы, N _____

• Прикус (передний открытый, боковой открытый, прогнатия, прогения, правильный) _____

Твердое нёбо (готическое, низкое, наличие расщелины или послеоперационных рубцов, N) _____

Мягкое нёбо (подвижное, неподвижное, длинное, короткое, расщелина или послеоперационные рубцы, субмикозная щель, увуля)

Язык (толстый, маленький, широкий, узкий, раздвоенный, укороченная подъязычная связка) _____

- Мышечный тонус (спастичность, гипотония, дистония, N)
- Гиперкинезы, тремор _____
- Девиация (отклонение) языка вправо/влево
- Посинение кончика языка _____

Объем артикуляционных движений языка (строго ограничен, неполный, полный) _____

- Язык не выводится из полости рта _____
- Верхний подъем _____
- Боковые отведения (повороты вправо/влево)
- Пощелкивание _____
- Облизывание губ _____

- Умение удерживать артикуляционную позу _____
- Способность к переключению _____

Гиперсаливация _____

Жевание (не жует твердую пищу, затруднено, *N*)

Глотание (поперхивается, не нарушено)

Фонетико-фонематический строй речи

С	Ш	Р	К	Й	П	А	О
С'	Ж	Р'	Г	Ф	Б	Э	у
З	Ч	Л	Х	В	Т	Ы	
З'	Щ	Л'	М		Д	И	
	Ц	Н					

Нарушение звукопроизношения

1. Сформирован недостаточно (пропуски, искажения) _____

- Усредненность гласных (нарушена лабиализация) _____
- Недостаток произношения звонких согласных _____
- Недостаток произношения глухих согласных _____
- Недостаток произношения мягких согласных _____
- Недостаток произношения твердых согласных (палатализация) _____

Изолированно все звуки произносятся правильно, но при увеличении речевой нагрузки наблюдается общая смазанность речи.

Фонетический строй речи сформирован достаточно, в пределах возрастной нормы.

Нарушение дифференциации звуков _____

Заключение _____

Рекомендации _____

2. Согласие родителей на логопедическое (дефектологическое) обследование ребенка.

Директору МБОУСОШ №10
Г. М. Прилюбченко

от _____

паспорт _____ № _____

дата выдачи _____
кем _____

(контактный телефон)

Согласие на логопедическое (дефектологическое) обследование ребенка

Я, _____
—,
являясь _____ (Ф.И.О. заявителя)
представителем) _____ родителем _____ (законным
_____ года

рождения, _____

(Ф.И.О. учащегося)

даю согласие на проведение логопедического (дефектологического) обследования моего ребенка на базе логопедического пункта МБОУСОШ №10, поселок Ерик.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует на время пребывания моего

(дата)

ребенка в МБОУСОШ №10.

«__» _____ 202__ год

_____/_____/_____
(подпись) / (расшифровка)

3. Заявление от родителей для организации коррекционно-развивающих логопедических занятий.

Директору МБОУСОШ №10

Г. М. Прилюбченко

от _____

(контактный телефон)

Заявление

Я, _____

—,

(Ф.И.О. заявителя)

являясь

родителем

(законным

представителем) _____

_____ года

рождения,

(Ф.И.О. учащегося)

учащейся/ учащегося _____ «___» класса, прошу организовать для моего ребенка коррекционно-развивающие логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого - педагогического консилиума/ (нужное подчеркнуть)

учителя - логопеда.

«___» _____ 202__ год

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

4. Индивидуальные логопедические тетради учащихся.

- *Титульный лист.*

ТЕТРАДЬ	
для логопедических занятий	
УЧЕНИКА _____	КЛАССА _____
МБОУСОШ №10 п. Ерик	
	

- *Правила пользования логопедической тетрадью.*

Правила пользования логопедической тетрадью.

1. *Тетрадь необходимо приносить на каждое логопедическое занятие.*
2. *Приучайте ребенка бережно относиться к тетради: не рвать, не мять, не загибать листы.*
3. *Домашние задания вклеиваются в четверг-пятницу. Их необходимо выполнять по 15-20 минут в день. Если задания для ребенка очень сложны, разделите их на несколько дней.*
4. *Все задания необходимо начинать с артикуляционной гимнастики!*
5. *Не выполняйте домашние задания за ребенка, делайте их вместе с ним.*
6. *Если Вам сегодня ничего не написали – необходимо повторить, что было задано до этого.*

7. Отведите специальное место для проведения занятий, где ребенку ничего не сможет помешать.
8. Не употребляйте слово «НЕПРАВИЛЬНО», поддерживайте все начинания ребенка. Хвалите даже за незначительные успехи!

**Не откладывайте на завтра то,
что можно сделать сегодня!
Терпения вам и успехов!**

- Памятка для родителей по артикуляционной гимнастике.

Памятка для родителей по артикуляционной гимнастике (для языка).

1. Упражнения выполняются перед зеркалом в игровой форме.
2. Упражнения выполняются медленно, по мере закрепления навыка выполнения темп увеличивается.
3. Занятия артикуляционной гимнастики должны проводиться 1-3 раза в день в течение 5-7 минут. Не заставляйте ребенка заниматься, если он плохо себя чувствует.
4. Если у ребёнка не получается какое-либо упражнение, вы можете помочь ему чистыми пальцами, обернув их носовым платком.

- Сигнальная табличка.

Звуки, требующие формирования и коррекции

	п	пь	т	ть	ф	фь	б	бь	д	дь	в	вь	м	мь	н	нь	л	ль
изолированно																		
в словах																		

	г	гь	к	кь	х	хь	й	с	сь	з	зь	ц	ш	ж	щ	ч	р	рь
изолированно																		
в словах																		

- - постановка звука
- - автоматизация звука

- Артикуляционная гимнастика.

Артикуляционная гимнастика
выполнять перед каждым домашним заданием

Название упражнения	Способ выполнения упражнения	Время выполнение
Улыбочка	Растянуть губы в улыбке. Губы сомкнуты, зубы сомкнуты	Удерживать такое положение на счет до 10.
Трубочка	Вытянуть губы вперед (зубы сжаты)	Удерживать такое положение на счет до 10.
Трубочка - улыбочка	Чередовать упражнения «Трубочка» и «Улыбочка»	Чередовать 5 раз – «трубочка», 5 раз – «улыбочка»
Лопаточка	Широкий плоский кончик языка положить на нижнюю губу, сказав один раз «пя». Язык не должен двигаться. Рот чуть-чуть приоткрыт.	Удерживать такое положение на счет до 10. Повторить 2-3 раза.
Иголочка	Сделать узкий кончик языка, ребенку объяснить, как будто хочешь дотянуться до стола. Язык не должен двигаться. Рот чуть-чуть приоткрыт.	Удерживать такое положение на счет до 10. Повторить 2-3 раза.
Лопаточка – иголочка	Чередуем упражнение «лопаточка» и упражнение «иголочка»	Чередовать: 5 раз – лопаточка, 5 раз – иголочка
Чистим зубы	Открыть широко рот, улыбнуться, показать зубы. Затем кончиком языка «чистить зубы» изнутри, двигая им вправо и влево (сначала нижние зубы, затем верхние). Губы улыбаются все время, нижняя челюсть не двигается.	Повторить по 5-6 движений в каждую сторону
Часики	Приоткрыть рот, высунуть язык и двигать им вправо-влево от одного угла рта до другого.	Повторить по 5-6 движений в каждую сторону.
Качели	Широко открыть рот, высунуть язык и двигать им от верхних зубов к нижним зубам. Нижняя челюсть не двигается, зубы не прикусывают язык.	Повторить по 5-6 движений в каждую сторону.
Больной пальчик	Положить широкий плоский кончик языка между губами (то есть губы слегка придерживают кончик языка) и подуть на палец. Воздух должен идти по середине языка через маленькую щель между языком и верхней губой. Делать глубокий вдох и долгий плавный выдох. Щеки не надуваются.	Повторить 2-3 раза
Задуй свечку!	Положение языка и губ, как в предыдущем упражнении. Резко подуть на 2 пальчика («свечку»). Делать 1 глубокий вдох и 2-3 резкий сильных выдоха. Щеки не надуваются.	Повторить 2 -3 раза.

Горка	Широко открыть рот, улыбнуться, показать зубы. Кончиком языка упереться в нижние зубы. Спинка языка поднимается вверх. Язык твердый, не «вываливается» за зубы.	Удерживать в таком положении на счет до 10. Повторить 2-3 раза.
Лошадка	Приоткрыть рот, улыбнуться, показав зубы. Цокать языком. Стараться не двигать нижней челюстью.	Повторить 10 раз
Грибок	Язык присосать к небу (как в упражнении «Лошадка» перед цоканием)	Удерживать на счет до 10. Повторить 2-3 раза
Гармошка	Сделать упражнение «Грибок». Двигать нижней челюстью вверх-вниз.	Повторить 5-6 раз.
Футбол	Упереться кончиком языка в щеку (губы сомкнуты, а зубы раздвинуты). Затем упереться в другую щеку.	Повторить по 2-4 раза с левой и правой щекой.

Положению об оказании
логопедической помощи в
МБОУСОШ № 10

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	дата	роспись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652747

Владелец Прилюбченко Галина Михайловна

Действителен с 29.04.2024 по 29.04.2025