

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 01.09.2021 г

№ 36

п. Ерик

Оценочные процедуры в МБОУ СОШ №10
на 2021-2022 учебном году.

1. На основании письма Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК 228/03 и Рособнадзора от 06.08.2021 №01-169/08-01 даны рекомендации по формированию графика проведения оценочных процедур.
2. Контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут считаются оценочной процедурой.
3. Федеральные оценочные процедуры - всероссийские проверочные работы, национальные исследования качества образования, международные сравнительные исследования качества образования.
4. Региональные оценочные процедуры осуществляются на уровне субъекта Российской Федерации.
5. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется локальным актом образовательной организации.
6. В целях упорядочивания системы оценочных процедур в МБОУ СОШ №10 п. Ерик приказываю:
 - 6.1. Проводить оценочные процедуры по учебным предметам в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
 - 6.2. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением предметов, по которым проводится 1 урок в неделю;
 - 6.3. Не проводить для обучающихся одного класса более одной

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ №10

Г.М. Прилюченко
Г.М. Прилюченко

оценочной процедуры в день;

6.4. Исключить проведение «предварительных» контрольных и проверочных работ;

6.5. При проведении оценочной процедуры проводить анализ работ, разбор ошибок, отрабатывать выявленные проблемы, повторять и закреплять материал;

7. Ответственные за выполнение приказа – заместители директора по УВР Михайлова А.В., Ботвинникова Н.В.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

С приказом ознакомлена:

Михайлова А.В.-

Ботвинникова Н.В.-



Г.М. Прилюбченко

Прилюбченко Г.М.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 14.09.2021 г

№ 43

п. Ерик

**Об организации проведения входных
административных работ по русскому языку**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год,
приказываю:

1. Организовать проведение входной административной работы по русскому языку в 4 «В» классе – 28.09.2021 года на уроках, согласно расписанию. Продолжительность работы -40 минут.
2. Пироговой Т.В.. – учителю начальных классов и Ботвинниковой Н.В.- зам. дир. по УВР:
 - 2.1.Подготовить задания текущей административной работы.
 - 2.2.Проверить входную работу
 - 2.3.Подготовить справку по результатам проверки.
3. Контроль выполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Ботвинникову Н.В.

Директор МБОУ СОШ №10

С приказом ознакомлена:

Ботвинникова Н.В.-

Пирогова Т.В.-

Прилюбченко Г.М.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

**Аналитическая справка
по результатам входной контрольной работы по русскому языку
в 4 «В» классе.**

Дата проведения: 28.09.2021 г.

Учитель: Пирогова Т.В.

Количество обучающихся по списку: 19, выполнили работу: 18

В соответствии с планом внутришкольного контроля и на основании приказа директора школы № 43 от 14.09.2021 г. "Об организации проведения входных административных работ по русскому языку" проведен входной контрольный диктант в 4-в классе.

Цель контроля: выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год.

Кол-во учащихся	Выполнили работу	Результат работы				Качество	Обученность
		"5"	«4»	«3»	"2"		
						50 %	79%
19	18	1	8	5	4		
		6%	44%	29%	21%		

Число учащихся, допустивших ошибки на изучаемые орфограммы

№ п/п	Название орфограмм	Кол-во учащихся
1	Знаки препинания в конце предложения	4
2	Написание безударных гласных, проверяемых ударением	9
3	Непроизносимые согласные в середине слова	11
4	Замена, пропуск букв	9
5	Правописание предлогов, приставок	9
6	Окончание имён прилагательных	3
7	Разделительный ь и ь знаки	8
8	При оформлении предложения	7
9	Написание словарных слов	1

№ п/п	Характер ошибок	Класс
1	Разберите слова по составу	11
2	Разбор по членам предложения	9
3	Определение частей речи в предложении	12

Рекомендовано:

- продолжить отработать умения на изученные правила,

**КОПИЯ
ВЕРНА**



Директор МБОУ СОШ № 10
Гуреев
Г.М. Прилюбченко

- содействовать развитию умственных способностей;
- разобрать на уроках наиболее трудные задания;
- работать над повышением качества и обученности.

Учитель начальных классов

Т.В. Пирогова

Заместитель директора по УВР

Н.В. Ботвинникова

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 29.12.2021 г

№ 113

п. Ерик

Об организации проведения
административных работ по русскому языку
за 1 полугодие

Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год,
приказываю:

4. Организовать проведение итоговой административной работы по русскому языку за 1 полугодие в 4 «В» классе – 23.12.2021 года на уроках, согласно расписанию. Продолжительность работы -40 минут.
5. Пироговой Т.В.. – учителю начальных классов и Ботвинниковой Н.В.- зам. дир. по УВР:
 - 5.1.Подготовить задания текущей административной работы.
 - 5.2.Проверить полугодовую работу
 - 5.3.Подготовить справку по результатам проверки.
6. Контроль выполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Ботвинникову Н.В.

Директор МБОУ СОШ №10

С приказом ознакомлена:

Ботвинникова Н.В.-

Пирогова Т.В.-

Прилюбченко Г.М.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

**Аналитическая справка
по результатам проведения административных работ по русскому
языку за 1 полугодие**

Дата проведения: 23.12.2021 г.

Учитель: Пирогова Т.В.

Количество обучающихся по списку: 19, выполнили работу: 19

В соответствии с планом внутришкольного контроля и на основании приказа директора школы № 113 от 29.12.2021 г. " Об организации проведения административных работ по русскому языку за 1 полугодие" проведен **полугодовой диктант в 4 «В» классе.**

Цель контроля: выявить уровень сформированности знаний, умений и навыков учащихся за прошедший период 1 полугодия.

Кол-во учащихся	Выполнили работу	Результат работы				Качество	Обученность
		"5"	«4»	«3»	"2"		
19	19	3	7	7	2	53 %	90%
		16%	37 %	37%	10%		

При анализе были выявлены следующие ошибки:

- безударная гласная - 12 чел.
- в сочетаниях жи – ши -11 чел.
- мягкий знак в конце, в середине слова- 5 чел.
- в оформлении предложений - 6 чел.
- замена, пропуск букв – 1 чел.
- перенос слов – 3 чел.

Рекомендовано:

- включать в уроки задания на отработку навыка написания заглавной буквы;
- продолжать работу над формированием грамотной связной речи;
- включать в последующие работы задания, вызвавшие у обучающихся наибольшую трудность;
- работать над повышением успеваемости и качества знаний по русскому языку.

Учитель начальных классов



Т.В. Пирогова

Заместитель директора по УВР



Н.В. Ботвинникова

Директор МБОУ СОШ № 10



Г.М. Прилюбченко



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

ПРИКАЗ

от 27.05.2022 г

№ 258

п. Ерик

Об организации проведения итоговых
административных работ по русскому языку
за 2021-2022 учебный год

Согласно плану внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год,
приказываю:

7. Организовать проведение итоговой административной работы по русскому языку за 2021-2022 учебный год в 4 «В» классе – 13.05.2022 года на уроках, согласно расписанию. Продолжительность работы -40 минут.
8. Пироговой Т.В.. – учителю начальных классов и Ботвинниковой Н.В.- зам. дир. по УВР:
 - 8.1.Подготовить задания текущей административной работы.
 - 8.2.Проверить годовую работу
 - 8.3.Подготовить справку по результатам проверки.
9. Контроль выполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Ботвинникову Н.В.

Директор МБОУ СОШ №10

С приказом ознакомлена:

Ботвинникова Н.В.-

Пирогова Т.В.-

Прилюбченко Г.М.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10

Прилюбченко Г.М.

**Аналитическая справка
по результатам проведения административной годовой контрольной
работы по русскому языку**

Дата проведения: 13.05.2022 г.

Учитель: Пирогова Т.В.

Количество обучающихся по списку: 19, выполнили работу: 19

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2021 - 2022 учебный год и на основании приказа директора школы № 258 от 27.05.22 г. "О проведении итоговых административных работ по русскому языку за 2021-2022 учебный год» был проведен 13.05.2022 г **годовой диктант** в 4 «В» классе.

Цель: проверка уровня учебных достижений обучающихся по русскому языку у учащихся 4-в класса за 2021 - 2022 учебный год.

Кол-во учащихся	Выполнили работу	Результат работы				Качество	Обученность
		"5"	«4»	«3»	"2"		
19	19	4	11	4	-	78 %	100%
		21%	57 %	22%	-		

При анализе были выявлены следующие ошибки:

- в написании безударных гласных проверяемых ударение-8 чел.
- заглавная буква в именах собственных– 0 чел.
- парный по звонкости, глухости– 6 чел.
- в оформлении предложений - 8 чел.
- замена пропуск букв – 10 чел.
- перенос слов 1 – чел.

Рекомендовано:

- разобрать на уроках наиболее трудные задания;
- организовать коррекционную работу с учащимися, допустившими наибольшее количество ошибок;
- уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем;
- работать над повышением качества и обученности.

Сравнительный анализ по итогам внутришкольного контроля

Вид административного контроля, не менее 3-х контрольных	Количество обучающихся, участвующих в работе, чел.	Обучающиеся, имеющие качественный результат	
		чел.	%

**КОПИЯ
ВЕРНА**



Директор МБОУ СОШ № 10

Г.М. Прилюбченко

Г.М. Прилюбченко

работ			
Входная	18	9	50%
Полугодовая	19	10	53%
Итоговая	19	15	78%
Итого:			60,7%

Учитель начальных классов



Т.В. Пирогова

Заместитель директора по УВР



Н.В. Ботвинникова

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор МБОУ СОШ № 10



Г.М. Прилюбченко

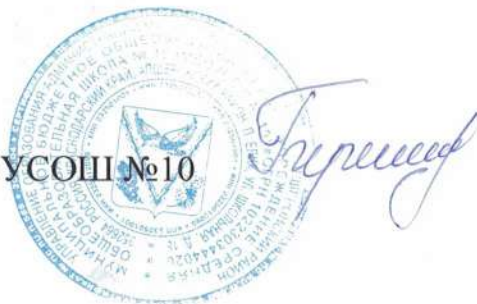
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 10**

ИНН 2325012098 ОГРН 1022303444020
ОКПО 48445941 КПП 232501001
352664, Краснодарский край, Апшеронский район
пос. Ерик, ул. Школьная, д. 18
тел. (86152)76-1-81 факс (86152)2-82-71
E-mail: school10@aps.kubannet.ru
вх. № _____ от _____ 2024г.
исх. № 1066 от 11.11. 2024г.

Справка-подтверждение

Дана учителю начальных классов МБОУСОШ №10 Пироговой Татьяне Владимировне в том, что в 4 «В» классе при проведении административных работ по русскому языку в 2021-2022 учебном году отмечается положительная динамика результатов. (60,7%)

Директор МБОУСОШ №10



Г.М.Прилюбченко